

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย

จัดทำโดย
นางสาววิไลพร ธรรมตา
งานบริการงานวิจัยและพัฒนา
คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

พฤษภาคม 2547

คำนำ

คู่มือแหล่งทุนวิจัยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัยฉบับนี้ ผู้จัดทำได้รวบรวมข้อมูล ยุทธศาสตร์และแนวทางการวิจัยของสำนักงาน รายละเอียดของทุนวิจัยประเภทต่างๆ และวิธีการ เสนอขอรับทุนไว้อย่างละเอียด โดยแหล่งที่มาของข้อมูลได้รวบรวมมาจากเอกสารแจ้งเวียนของส่วน ราชการ จากข้อมูลในเวปไซด์ของสำนักงานที่ www.trf.or.th ตลอดจนการขอข้อมูลเพิ่มเติมจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้เนื้อหาที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน สำหรับใช้เป็นเอกสารประกอบการ สืบค้นข้อมูลการวิจัยของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย ซึ่งเป็นหน่วยงานสำคัญหน่วยหนึ่ง ในการสนับสนุนงบประมาณด้านการวิจัยของประเทศ

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารคู่มือแหล่งทุนวิจัยฉบับนี้ จะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างมาก ต่อนักวิจัยของมหาวิทยาลัย และผู้สนใจโดยทั่วไป

(นางสาววิไลพร ธรรมตา)

ผู้จัดทำ

พฤษภาคม 2547

สารบัญ

หน้า

วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ สกว. (พ.ศ. 2546-2549)	1
ฝ่ายวิชาการ ภารกิจ แนวทางการดำเนินงาน	2
โครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.)	8
ทุนวิจัยและพัฒนา	11
งานวิจัยและพัฒนา (Research and Development)	22
รูปแบบการเขียนข้อเสนอโครงการ	28
รายละเอียดของส่วนต่างๆ ในข้อเสนอโครงการ	35
งานวิจัยเพื่อท้องถิ่น การสร้างพลังปัญญาจากฐานราก	39
งานวิจัยเพื่อคืนความรู้สู่ท้องถิ่น	42
กลุ่มงานวิจัยเพื่อเสริมสร้างสุนทรีย์ ศิลธรรม สัจธรรม แลเครื่องมือ ในการค้นหาคุณค่าและความหมายของความเป็นมนุษย์	44
ธรรมชาติในการวิจัย	45
จรรยาบรรณในการวิจัย	46
สัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย (ฝ่ายเกษตร)	47
แนวปฏิบัติทางการเงิน บัญชี และพัสดุ	53
การรายงานความก้าวหน้าและผลงานของโครงการ	55
รายงานสรุปการเงินในรอบ 6 เดือน	59
คำชี้แจงงบประมาณงวดพิเศษ	61

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) หรือ The Thailand Research Fund (TRF) ถือกำเนิดขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2535 สมัยรัฐบาล ฯพณฯ อานันท์ ปันยารชุน ซึ่งตระหนักว่าสังคมไทยที่ดำรงอยู่ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในโลกยุคไร้พรมแดนกำลังประสบปัญหาที่ทวีความซับซ้อนมากขึ้นทุกขณะ

ในการแก้ปัญหาจำเป็นต้องอาศัย ความรู้ที่สร้างขึ้นอย่างเป็นระบบจากสังคมนั้นเพราะแต่ละสังคมย่อมมีความแตกต่างกันทั้งทางกายภาพ ตลอดจนขนบธรรมเนียม ประเพณี และ วัฒนธรรม

ในอดีต ที่ผ่านมามีความรู้ด้านต่าง ๆ จากนานาชาติเป็น ฐานในการวางระบบของสังคม ขณะเดียวกันกลับละเลยภูมิปัญญาและองค์ความรู้ที่สืบทอดมาจาก บรรพชน ทำให้เกิดปัญหาเช่นในปัจจุบัน อันเป็นผล สืบเนื่องมาจากการพัฒนาสังคมที่ไร้รากและ เติบโตอย่างไม่มีการวางรากปล่อยให้สังคมดำเนินไปตามครรลองเดิม ประเทศไทยคงจะไม่ทัน ความเป็นไปของโลกในอนาคตอย่างแน่นอน

การยกระดับสังคมไทยเพื่อการแข่งขันและร่วมมือกับนานาชาติได้อย่างมีศักดิ์ศรีต้องอาศัยสติปัญญาความรู้ และเทคโนโลยีที่ผลิตขึ้นเองภายในประเทศ ด้วยเหตุนี้จึงจำเป็นต้องมีหน่วยงานที่จะสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ เพื่อใช้แก้ปัญหาด้วยตนเอง โดยใช้การวิจัยเป็น สะพานพาดผ่าน เพื่อนำสังคมไทยไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในอนาคตและสามารถยืนหยัด ท่ามกลาง กระแสโลกที่ เขียวกรากได้อย่างมั่นคง เพราะเป็นสังคมที่รู้จักใช้ความรู้และสติ ปัญญาในการแก้ปัญหา

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรที่สร้างสรรค์ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่นำไปสู่ สังคมที่มีปัญญา สามารถใช้ความรู้จัดการกับศักยภาพ และโอกาส เพื่อกำหนดอนาคตของตนเองทั้งในระดับ ท้องถิ่น และระดับประเทศ

ยุทธศาสตร์ สกว. (พ.ศ. 2546-2549)

1. สนับสนุนการประสานศักยภาพของส่วนต่าง ๆ ในสังคมให้เป็นพลังในการพัฒนา (synergy)
2. ผสมผสานกระบวนการ การสร้างคนอยู่ในการพัฒนา งานวิจัยทุกชั้นตอน
3. ใช้กระบวนการวิจัยเป็นเครื่องมือพัฒนา

แผนยุทธศาสตร์ (Strategic Plans) ของ สกว. สำหรับปี 2546-2548

การดำเนินงานของ สกว. ในระยะ 3 ปีต่อไปนี้ตั้งอยู่บนความมุ่งมั่นว่า “สังคมที่จะเจริญก้าวหน้าได้อย่างมีทิศทางและมั่นคงต้องมียานวิจัยเป็นฐาน” ซึ่งหมายถึงมีทั้งตัวความรู้ มีกระบวนการสร้างความรู้ มีระบบและบรรยากาศที่เอื้อต่อการสร้างความรู้ และมีวัฒนธรรมการใช้ความรู้ในทุกภาคส่วนของประเทศ ทั้งนี้จะต้องครอบคลุมทั้งในสังคมภาคสมัยใหม่และสังคมฐานราก รวมทั้งการที่จะเชื่อมโยงทั้งสองภาคให้ดำเนินอยู่ได้อย่างเกื้อกูลกัน และเท่าทันโลกาภิวัตน์ที่รุนแรงมากขึ้นเรื่อย ๆ

จากความมุ่งมั่นดังกล่าว สกว. จึงได้จัดงานในระยะต่อไปนี้ออกเป็น 4 กลุ่มยุทธศาสตร์ คือ

- 1) กลุ่มวิชาการ เพื่อสนับสนุนการสร้างความรู้ใหม่ (ที่เป็นสากล)
- 2) โครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) เพื่อสนับสนุนการสร้าง “นักสร้างความรู้ใหม่”
- 3) กลุ่มวิจัยและพัฒนา เพื่อสนับสนุนการสร้างและใช้ความรู้ตามความต้องการของผู้ใช้ (ซึ่งเป็นความรู้ใหม่ในวงการนั้นของประเทศไทย)
- 4) กลุ่มงานวิจัยเพื่อท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการสร้างและใช้ความรู้โดยสังคมฐานรากคือ ชุมชน ท้องถิ่น

ทั้งนี้กลุ่มยุทธศาสตร์ทั้ง 4 กลุ่ม ได้กำหนดภารกิจ (mission) ไว้ชัดเจน โดยในปี 2546 นี้จะเห็นสนับสนุนโครงการใหม่เฉพาะที่สอดคล้องกับภารกิจ และจะมีงานที่ร้อยโยงกันระหว่างกลุ่มโดยมีการจัดการเชิงรุก เช่นระหว่าง คปก. กับกลุ่มวิชาการ และระหว่างกลุ่มวิชาการกับกลุ่มวิจัยและพัฒนาเป็นต้น เพื่อสร้างพลังร่วม (synergy) ให้เกิดขึ้นในระหว่างงาน สกว. ทั้งหมด

นอกจากนี้ สกว. จะเริ่มงานสนับสนุนการวิจัยแบบสถาบัน (Institutional Grants) เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการสร้างและสะสมความรู้เฉพาะเรื่องหรือเฉพาะพื้นที่ โดยมี 3 รูปแบบ ตามกลุ่มยุทธศาสตร์ 3 กลุ่ม กล่าวคือ

- 1) ถ้าเป็นสถาบันเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ (Academic Excellence) ก็ยึดหลักของกลุ่มวิชาการ คือผลงานตีพิมพ์ในวารสารที่มีคุณภาพเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญทั้งขาเข้า (Eligibility) และขาออก (Achievements) และมอบให้ฝ่ายวิชาการดูแลด้านการจัดการ
- 2) ถ้าเป็นสถาบันเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อใช้ประโยชน์หรือเพื่อสร้างข้อเสนอแนะเชิงนโยบายก็ยึดหลักของฝ่ายวิจัยและพัฒนา (คือความต้องการของผู้ใช้และการใช้ประโยชน์ได้จริง) เป็นตัวชี้วัดทั้งขาเข้าและขาออก และมอบให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ ดูแลด้านการจัดการ
- 3) ถ้าเป็นสถาบันเพื่อสร้างและใช้ความรู้ในท้องถิ่น ก็ยึดหลักของการมีส่วนร่วมของชุมชนและกระบวนการเรียนรู้ของชุมชน เป็นตัวชี้วัดที่สำคัญ

งานทั้งหมดนี้จะต้องเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) 3 กลุ่มใหญ่ คือ สาธารณชน รัฐบาล และต่างประเทศ และการเชื่อมโยงนี้ต้องมี 2 ทาง คือ จากนักวิจัยไปสู่การเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ และจากสถานการณ์ของสังคมย้อนกลับมาเป็นโจทย์วิจัย เพื่อให้งานวิจัย สกว. เป็นงานที่ทันสมัยและตรงประเด็นอยู่เสมอ จึงต้องมีกลไกการเชื่อมโยงผ่านสื่อมวลชน การจัดเวทีสาธารณะ และการติดตามความเคลื่อนไหวในต่างประเทศอย่างจริงจัง ซึ่งเป็นงานใหม่ที่ได้เริ่มไว้แล้วในปี 2545 และจะดำเนินการอย่างจริงจังมากขึ้นในปี 2546 นี้

❖ ฝ่ายวิชาการ

ภารกิจ

มีภารกิจหลัก 2 ด้านคือ

1. สร้างเสริมนักวิจัยวิชาการ สนับสนุนการสร้างนักวิจัยอาชีพที่มีความสามารถสูงให้สร้างปัญญา และผลิตผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ สร้างนักวิจัย รุ่นใหม่เข้าสู่วงการ และสร้างความเข้มแข็งของชุมชนวิจัย รวมทั้งหนุนให้เกิดเครือข่ายการทำงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพสูง
2. สร้างองค์ความรู้ใหม่ สนับสนุนการงานวิจัยพื้นฐานทั่วไปและงานวิจัยพื้นฐานแบบมีทิศทาง (Directed Basic Research) ที่ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นพื้นฐานต่อการพัฒนาประเทศ โดยวัดคุณภาพผลงานจากการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ และการจดสิทธิบัตร

แนวทางการดำเนินงาน

ฝ่ายวิชาการมีนโยบายที่จะสนับสนุนทุนวิจัยให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ โดยส่งเสริมให้เกิงานวิจัยแบบมีทิศทางที่มีคุณภาพมากขึ้น โดยเน้นงานวิจัยพื้นฐานเพื่อเสริมงานวิจัยประยุกต์ และงานวิจัยและพัฒนาที่เป็นปัญหาของประเทศ แต่เป้าหมายของผลการดำเนินงานยังคงเป็นการพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติที่มี Impact สูงหรือการจดสิทธิบัตร จึงกำหนดลำดับความสำคัญการให้ทุนดังนี้

1. โครงการวิจัยแบบกำหนดทิศทาง (directed basic research) ที่สอดคล้องกับปัญหาของประเทศ
2. โครงการวิจัยแบบไม่กำหนดทิศทางของสาขาวิชาที่ควรได้รับการส่งเสริมเป็นพิเศษ ได้แก่ สาขา ฟิสิกส์ คณิตศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ และสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์
3. โครงการวิจัยแบบไม่กำหนดทิศทาง โดยความคิดริเริ่มของนักวิจัยเอง และไม่จำกัดสาขาวิชาการ

ขอบเขตงาน

ทุนวิจัยเชิงวิชาการ

ลักษณะทุน

เน้นการสร้างนักวิจัยที่มีความสามารถสูงให้สร้างปัญญาและผลิตผลงานผิตชอบโดยฝ่ายวิชาการ มีเป้าหมายในการสร้างนักวิจัยอาชีพที่มีความสามารถและผลิตผลงานที่ดีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ และสร้างความเข้มขอบเขตงาน

การให้ทุนของฝ่ายวิชาการแบ่งออกเป็น 8 ประเภท คือ

1. ทุนส่งเสริมกลุ่มวิจัย (เมธีวิจัยอาวุโส สกว.)

เป็นทุนสร้างทีมนักวิจัยซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนนักวิจัยอาวุโสที่มีความสามารถ มีจริยธรรม มีผลงานเป็นที่ประจักษ์และเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติให้สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ที่มีความสามารถทางวิชาการสูงให้แก่ประเทศ โดยเน้นหนักในการพัฒนาทีมงาน พัฒนาผลงาน และพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่เพื่อสร้างศักยภาพเชิงปัญญาระยะยาวของชาติ ผู้รับทุนต้องไม่เป็นผู้บริหารระดับคณบดีขึ้นไป โดยผู้ได้รับทุนจะได้รับชื่อ “เมธีวิจัยอาวุโส สกว.” (TRF Senior Research Scholar)

ผู้ได้รับทุนจะได้เงินงบประมาณรวมไม่เกิน 7.5 ล้านบาท (2.5 ล้านบาท/ปี) สำหรับสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ 6 ล้านบาท (2 ล้านบาท/ปี) สำหรับสาขามนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์ ระยะเวลาดำเนินการ 3 ปี

ทุนประเภทนี้ไม่ได้เปิดให้สมัคร แต่ใช้วิธีการสรรหาและเสนอชื่อ โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจะพิจารณาจากรายชื่อในกลุ่มต่างๆ เช่น รายงานศาสตราจารย์ในประเทศไทยรายงานนักวิทยาศาสตร์ดีเด่น รายงานนักวิจัยดีเด่นแห่งชาติ รายงานผู้ได้รางวัลวิจัยดีเด่นของมหาวิทยาลัยต่างๆ รายงานนักวิจัยอาวุโสที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้เสนอรายชื่อ และรายงานคณาจารย์ที่มีผลงานทางวิชาการเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติ หลังจากนั้นจะเรียกเชิญนักวิจัยผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน เขียนข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม เพื่อ สกว. จะส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินและใช้ประกอบการพิจารณาให้ทุนต่อไป

2. ทุนวิจัยองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นพื้นฐานต่อการพัฒนา (วุฒิเมธีวิจัย สกว.)

เป็นทุนวิจัยระดับกลางสำหรับผู้ที่มีประสบการณ์ในการวิจัยพอสมควร ทุนนี้เปิดรับสมัครปีละ 2 ครั้ง ช่วงเดือนมกราคม – มีนาคม และ กรกฎาคม – กันยายน ผู้อยู่ในข่ายได้รับทุนต้องเคยมีผลงานที่ทำในประเทศไทย และตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เรื่องในช่วง 5 ปีที่ผ่านมาและหัวหน้าโครงการต้องเป็นเจ้าของบทความชื่อแรกหรือเป็น corresponding author อย่างน้อย 1 เรื่อง และมีผลรวมของ impact factor อยู่ในเกณฑ์ดี ทั้งนี้ขึ้นกับสาขาวิชา เช่น มีค่าไม่น้อยกว่า 5.0 สำหรับวิทยาศาสตร์ชีวภาพและการแพทย์ ไม่น้อยกว่า 2.0 สำหรับวิทยาศาสตร์กายภาพและวิศวกรรมศาสตร์ ส่วนสาขาสังคมศาสตร์

และมนุษยศาสตร์จะไม่นำเกณฑ์ของ impact factor มาพิจารณา ผู้ได้รับทุนจะได้รับชื่อ “วุฒิเมธีวิจัย สกว.” (TRF Advanced Research Scholar)

ทุนวิจัยองค์ความรู้ใหม่มีวงเงินไม่เกิน 3,000,000 บาท ระยะเวลาของทุนไม่เกิน 3 ปี โดยเป็นค่าตอบแทนของหัวหน้าโครงการเดือนละ 15,000-25,000 บาท ตามคุณภาพผลงาน และประสิทธิภาพของผู้ขอรับทุน

3. ทุนพัฒนานักวิจัย (เมธีวิจัย สกว.)

เป็นทุนที่ช่วยสร้างนักวิจัยให้เข้มแข็งแก่สถาบัน และจูงใจให้มหาวิทยาลัยลงทุนส่งเสริมการวิจัยมากขึ้น เปิดรับสมัครปีละ 2 ครั้ง ช่วงเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ และ กรกฎาคม – สิงหาคม ผู้ที่อยู่ในข่ายได้รับทุนต้องเคยมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติมาแล้วอย่างน้อย 1 เรื่องใน 5 ปีที่ผ่านมาโดยไม่ใช่ผลงานจากวิทยานิพนธ์ และเป็นผลงานที่ทำในประเทศไทย มีการวิจัยอยู่ในเกณฑ์ดีเด่น อายุไม่เกิน 45 ปี และไม่เป็นผู้บริหารระดับหัวหน้าภาควิชาขึ้นไป ผู้ได้รับทุนได้ชื่อว่าเป็น “เมธีวิจัย สกว. (TRF Research Scholar)”

ทุนพัฒนานักวิจัยให้ทุนปีละ 400,000 บาท เป็นเวลาไม่เกิน 3 ปี โดยแบ่งเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการวิจัยปีละ 220,000 บาท และเป็นเงินสนับสนุนค่าครองชีพเดือนละ 15,000 บาท ผู้ที่ได้รับทุนนี้อาจได้รับการสนับสนุนจากสถาบันต้นสังกัดของนักวิจัยอีกจำนวนหนึ่ง เมื่อสิ้นสุดสัญญาแล้ว นักวิจัยที่มีคุณภาพสามารถสมัครทุนประเภทนี้หรือทุนประเภทอื่นได้อีก

4. ทุนส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่

เป็นทุนที่เปิดรับสมัครปีละครั้ง ระหว่างเดือนตุลาคม – ธันวาคม ผู้ที่อยู่ในข่ายได้รับทุน คือ ผู้ที่มีประวัติการศึกษาและการทำงานอยู่ในเกณฑ์ดี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททุกสาขารวมทั้งผู้ที่สำเร็จปริญญาแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ และสัตวแพทยศาสตร์ มาแล้วไม่เกิน 5 ปี โดยมีได้อยู่ระหว่างศึกษาระดับปริญญาเอก ทั้งนี้ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติไม่เข้าข่ายทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ในข้อ 4 และมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติอย่างน้อย 1 เรื่องภายใน 5 ปีที่ผ่านมา อายุไม่เกิน 45 ปี และไม่เป็นผู้บริหารระดับหัวหน้าภาควิชาขึ้นไป โดยผู้สมัครต้องมีนักวิจัยพี่เลี้ยง (mentor) ที่มีประสบการณ์และมีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาที่ใกล้เคียงกับผู้สมัคร และมีเวลาให้คำปรึกษาได้ตลอดระยะเวลาการรับทุน

ทุนนี้มีวงเงินปีละไม่เกิน 240,000 บาท เป็นเวลาไม่เกิน 2 ปี เป็นเงินสนับสนุนค่าครองชีพเดือนละ 10,000 บาท มีการจัดสรรทุนปีละ 20 ทุน

5. ทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ (สกว. ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา)

เป็นทุนที่ สกว. ได้ร่วมดำเนินการกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนอาจารย์รุ่นใหม่ให้ทำวิจัยได้อย่างต่อเนื่อง เปิดรับสมัครปีละครั้ง ระหว่างเดือนพฤศจิกายน – มกราคม ผู้อยู่ในข่ายรับทุนคืออาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งได้รับปริญญาระดับสูงสุดที่มีการเปิดสอนในสาขาวิชาดังกล่าวมาแล้วไม่เกิน 5 ปี ไม่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับหัวหน้าภาควิชา ขึ้นไป

ทุนนี้มีวงเงินปีละไม่เกิน 240,000 บาท เป็นเวลาไม่เกิน 2 ปี เป็นเงินสนับสนุนค่าครองชีพเดือนละ 10,000 บาท

6. ทุนวิจัยหลังปริญญาเอก

เป็นทุนที่สนับสนุนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกให้ทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มเวลาเปิดให้นักวิจัยที่ปรึกษาที่มีศักยภาพสมัครรับทุนได้ในเดือนตุลาคม – เดือนธันวาคม โดยมีเกณฑ์คือนักวิจัยที่ปรึกษาต้องเป็นนักวิจัยอาวุโสที่ทำงานในหน่วยงานในประเทศไทย ต้องมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติอย่างสม่ำเสมอ มีกลุ่มวิจัย และได้รับทุนวิจัยอื่นอยู่แล้ว นักวิจัยที่ปรึกษาจะคัดเลือกผู้ช่วยวิจัยเพื่อรับทุนนี้ ซึ่งมีคุณสมบัติ คือ จบปริญญาเอก ไม่เกิน 5 ปี อายุไม่เกิน 45 ปี และมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติย้อนหลัง 5 ปี อย่างน้อย 1 เรื่อง โดยเสนอชื่อมาให้ สกว. พิจารณา

ผู้ช่วยวิจัยต้องทำงานเต็มเวลาในห้องปฏิบัติการวิจัยของนักวิจัยที่ปรึกษา และจะได้รับเงินเดือน 30,000 บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา 2 ปี โดยค่าใช้จ่ายส่วนอื่น ๆ เป็นความรับผิดชอบของนักวิจัยที่ปรึกษา หากผู้ช่วยวิจัยได้รับเงินเดือนประจำอยู่แล้ว จะได้รับเงินเดือนเฉพาะส่วนต่าง

7. ทุนวิจัยหลังปริญญาเอกในต่างประเทศ

ผู้มีสิทธิ์สมัครคือผู้มีสัญชาติไทยที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาที่จะไปทำวิจัยไม่เกิน 5 ปี อายุไม่เกิน 45 ปี ถ้าทำงานแล้วจะต้องได้รับอนุมัติให้ลงไปทำวิจัยหลังปริญญาเอกได้อย่างน้อย 1 ปี โดยทุนวิจัยประเภทนี้แบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

7.1 ทุน Visiting Fellowships ของ สภาวิจัยแห่งชาติของแคนาดา (The National Research Council of Canada, NRC)

ทุนนี้ให้ปีละ 5 ทุน สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกในประเทศไทยซึ่งจะต้องไปแข่งขันกับผู้สมัครจากประเทศอื่นอีกครั้ง ทุนนี้จะให้ค่าเครื่องบินและค่ากินอยู่ที่แคนาดาเดือนละ 3126.66 เหรียญแคนาดาเพื่อไปทำการวิจัย ณ สถาบันวิจัยของ NRC เป็นระยะเวลา 1 ปี และอาจต่อทุนได้อีก โดยถ้าให้ต่อทุนปีที่ 2 สกว. จะจ่ายค่าเดินทางกลับมาดูงานในประเทศไทย 2 สัปดาห์ ผู้ขอรับทุนสามารถ download ใบสมัครได้จาก <http://www.nserc.ca> และส่งใบสมัครโดยตรงได้ด้วยตนเอง

7.2 ทุนวิจัยหลังปริญญาเอก (Postdoctoral Fellowships) ของสกว. - NRC

เป็นทุนร่วมระหว่าง NRC และ สกว. มีทุนวิจัยปีละ 5 ทุน ระยะเวลา 1 ปี โดยฝ่ายไทยจะออกค่าเครื่องบินและค่ากินอยู่เดือนละ 825 เหรียญแคนาดา โดย NRC จะให้เพิ่มอีกเดือนละ 1708.67 เหรียญแคนาดา (ฝ่ายไทยอาจเป็น สกว. หรือองค์กรที่ได้ประโยชน์จากการวิจัยหลังปริญญาเอก) ผู้สมัครต้องมีแผนในการไปทำวิจัย โดยที่เมื่อกลับมาแล้วจะทำวิจัยเรื่องนั้นอย่างต่อเนื่อง

ผู้สนใจสามารถสมัครโดย Download ใบสมัครได้จาก <http://rgj.trf.or.th/thai/rgj51.htm> พร้อมแนบผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติและผลงานวิชาการอื่นๆ ส่งให้กับ สกว. ทุนนี้เปิดรับปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกภายในเดือนมกราคม และครั้งที่สองภายในเดือนกรกฎาคม

8. ทุนวิจัยพื้นฐานแบบกำหนดทิศทาง (Directed Basic Research Grant)

เป็นโครงการที่เน้นงานวิจัยที่สอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และแก้ไขปัญหาของประเทศ โดยมีทิศทางที่นำไปสู่การใช้ประโยชน์ในระยะกลางหรือระยะยาวได้อย่างแท้จริง ปัจจุบันฝ่ายวิชาการได้ให้การสนับสนุน ชุดโครงการวิจัย “เคมีทางยา” (Medicinal Chemistry) โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อกำหนดเป้าหมายของการวิจัยด้านเคมีทางยาและกระตุ้นให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือของนักวิจัยที่ทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเคมีทางยาไปสู่การทำงานเป็นทีมและมีเป้าหมายในทิศทางเดียวกัน โดยในระยะแรกแนวทางการวิจัยจะเน้นสนับสนุนใน 3 เรื่อง ดังต่อไปนี้

1. การสังเคราะห์สารและสารที่หมดสิทธิบัตร
2. งานวิจัยด้านผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
3. งานวิจัยอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับเรื่องของยาตามความถนัดและความสนใจของนักวิจัย

❖ โครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.)

ภารกิจ

สนับสนุนการสร้างนักวิจัยระดับปริญญาเอกในประเทศ ด้วยกระบวนการสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อเพิ่มปริมาณนักวิจัยที่มีคุณภาพในระดับที่ได้มาตรฐานนานาชาติ

ยุทธศาสตร์การทำงาน

สกว. ได้ตั้งมาตรการ 3 ประการ เพื่อสนับสนุนการผลิตปริญญาเอกในประเทศให้ได้มาตรฐานสากล คือ

- 1) ด้านอาจารย์ ให้ทุนแก่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกที่มีผลงานวิจัยเป็นที่ยอมรับ โดยมีอาจารย์ต่างประเทศร่วมมือด้วย
- 2) ด้านนักศึกษา คัดเลือกนักศึกษาความสามารถสูง วุฒิปริญญาตรีหรือปริญญาโทมารับทุนผู้ช่วยวิจัย คปก. ซึ่งให้ทั้งเงินเดือนประจำ ค่าศึกษาวิจัยและค่าไปศึกษาวิจัยกับอาจารย์ต่างประเทศที่ร่วมมือด้วย 6-12 เดือน รวมทุนละ 1.5-2.1 ล้านบาท โดยไม่มีข้อผูกพัน
- 3) ด้านมาตรฐานงานวิจัย ผู้ที่จะสำเร็จปริญญาเอกจะต้องมีงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติหรือเทียบเท่า

แนวทางการดำเนินงาน

1. การให้ทุนปริญญาเอกกาญจนาภิเษก มีกิจกรรมสำคัญ 6 ประการดังนี้

- 1.1 การประชาสัมพันธ์ และจัดทำ Homepage ให้อาจารย์คณาจารย์วิทยานิพนธ์ปริญญาเอกในมหาวิทยาลัยต่าง ๆ มาสมัครขอรับทุน คปก. และการรับสมัคร
- 1.2 การพิจารณาตัดสินการให้ทุน คปก. แก่อาจารย์ ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ
- 1.3 การประกาศผลการให้ทุน คปก. แก่อาจารย์ และการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้นักศึกษาที่มีความสามารถสูงมาสมัครเรียนปริญญาเอก และรับทุนผู้ช่วยวิจัย คปก. โดยที่ผู้ที่มีวุฒิปริญญาตรีต้องได้เกียรตินิยม (และหรือ 10% แรกของชั้น) ผู้ที่มีวุฒิปริญญาโทต้องมีผลงานวิจัยดีเด่น (ผลงานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่)
- 1.4 การพิจารณาอนุมัติทุนผู้ช่วยวิจัย คปก. การดำเนินการทำสัญญารับทุน คปก. การเบิกเงินให้ผู้รับทุนงวดละ 6 เดือน และติดตามความก้าวหน้าของผู้รับทุนจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือยุติการรับทุน

- 1.5 การจัดตั้งระบบประสานงาน และจัดตั้งเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยของผู้รับทุนทั้งในและต่างประเทศ การจัดประชุมสร้างความเข้าใจ และช่วยแก้ปัญหาของผู้รับทุน และให้โอกาสแก่ผู้รับทุนได้เสนอผลงานวิจัยของตนให้ผู้เชี่ยวชาญช่วยวิเคราะห์วิจารณ์ เพื่อพัฒนาปรับปรุงงานวิจัยให้ดีที่สุด
- 1.6 การขอความช่วยเหลือ และสนับสนุนจากองค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการให้ทุนการศึกษา และวิจัยทั้งในและต่างประเทศ
- 1.7 การช่วยประสานการทำงาน และหาทุนหลังปริญญาเอก (Postdoctoral fellowship) ให้แก่ผู้สำเร็จปริญญาเอก

2. นอกจากนี้ ยังมีกิจกรรมเสริมด้านคุณภาพ ดังต่อไปนี้

- 2.1 การเยี่ยมสถาบัน เพื่อติดตาม สืบรวจปัญหา และรับข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของผู้รับทุน คปก. เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานของโครงการ
- 2.2 การสร้างเครือข่ายทางอินเทอร์เน็ตมีการจัดทำโฮมเพจของโครงการและวงไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา
- 2.3 จัดหมายข่าวเครือข่าย คปก. เพื่อเผยแพร่ข่าวกิจกรรมทางวิชาการและเป็นสื่อกลางระหว่างสมาชิก คปก.
- 2.4 การจัดประชุมประจำปี (Congress) ซึ่งเป็นการประชุมวิชาการ ประกอบด้วยการบรรยาย การอภิปรายและการเสนอผลงานทางวิชาการในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ มีผู้เข้าร่วมประชุมครั้งละประมาณ 450 คน
- 2.5 การสัมมนา คปก. เป็นการประชุมเฉพาะสาขาวิชาเพื่อให้นักศึกษารายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยวิทยานิพนธ์ จัดปีละประมาณ 10 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมการสัมมนาครั้งละ 40-80 คน

ความร่วมมือกับองค์กรภายนอก

1. ความร่วมมือกับหน่วยงานภายในประเทศ

- **สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา**

คณาจารย์ และนักศึกษาที่รับทุน คปก. เกือบทั้งหมดทำงานอยู่ในมหาวิทยาลัยที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย) โครงการพื้นฐานของมหาวิทยาลัยด้านอาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการตลอดจนอุปกรณ์ปฏิบัติการต่าง ๆ มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการศึกษาวิจัยของคณาจารย์และนักศึกษาในโครงการ

- **สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)**

สวทช. และ สกว. สนับสนุนทุนวิจัยแก่คณาจารย์มหาวิทยาลัย โดยให้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัยของคณาจารย์และนักศึกษา คปก. ซึ่งจะได้ประโยชน์จากผลของเงินวิจัยนี้ในเรื่องเครื่องมือและอุปกรณ์ตลอดจนวัสดุการวิจัย

2. หน่วยงานต่างประเทศ

นอกจากจะได้รับการแนะนำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกในประเทศไทยแล้ว นักศึกษาทุน คปก. ยังจะได้รับความช่วยเหลือจากอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ซึ่งจะเดินทางมาสอนและให้คำปรึกษาในประเทศไทย และช่วยดูแลนักศึกษาในช่วงที่ไปศึกษาวิจัยในต่างประเทศ ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม คปก. กระจายอยู่ใน 33 ประเทศ

แม้ว่าวิกฤตเศรษฐกิจของประเทศทำให้นักศึกษาทุน คปก. ไปศึกษาวิจัยในต่างประเทศไม่ครบ 1 ปี ตามแผน แต่ สกว. ก็ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรต่างประเทศ และการช่วยเหลือโดยตรงจากอาจารย์ต่างประเทศ ทำให้นักศึกษาทุน คปก. จำนวนหนึ่งสามารถอยู่ศึกษาวิจัยในต่างประเทศได้นานยิ่งขึ้น

ขอความช่วยเหลือ

1. ให้ทุนวิจัยเพื่อสร้างนักวิจัยระดับปริญญาเอกในสถาบันอุดมศึกษาของไทย (ทั้งของภาครัฐและเอกชน) ให้ได้มาตรฐานสากล
2. ดำเนินงานเพื่อเสริมคุณภาพของกระบวนการผลิตนักวิจัยระดับปริญญาเอกหลายด้าน
3. รับสมัครและพิจารณาการให้ทุนวิจัยองค์ความรู้ใหม่ (วปก.) ในกรณีที่นักศึกษาไม่มีเงินวิจัยพอเพียง

❖ ทุนวิจัยและพัฒนา

ลักษณะทุน

เป็นทุนที่เน้นการนำผลไปใช้ประโยชน์โดยตรง ส่วนใหญ่จะเป็นโครงการเชิงระบบ กล่าวคือ พิจารณาแต่ละเรื่องว่าเป็นระบบที่ประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ซึ่งมีความสัมพันธ์กัน การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาให้ได้ผลจึงจำเป็นต้องวิจัยทุกส่วนของระบบนั้น รวมทั้งเทคโนโลยีและด้านที่ไม่ใช่เทคโนโลยีด้วย เช่น ด้านเศรษฐกิจ สังคมการตลาด กฎหมาย ภาษี ฯลฯ

โครงการวิจัยใหญ่แต่ละเรื่อง (ซึ่ง สกว.เรียกว่า ชุดโครงการ หรือ Research Program) จึงประกอบด้วยโครงการ (หรือ Projects) หลายสิบโครงการในสาขาต่าง ๆ ซึ่งมีเป้าหมายรวม (Overall goals) อันเดียวกัน และการวางแผนวิจัยของแต่ละ Project จะต้องทำโดยมีการหารือร่วมระหว่าง Project เพื่อให้แน่ใจว่า Output ของแต่ละ Project สอดคล้องเชื่อมโยงซึ่งกันและกัน และตอบสนองปัญหาที่แท้จริง ทุนประเภทนี้ดำเนินงานโดยฝ่าย 1-5

- ฝ่ายนโยบายชาติและความสัมพันธ์ข้ามชาติ (ฝ่าย 1)
- ฝ่ายเกษตร (ฝ่าย 2)
- ฝ่ายสวัสดิภาพสาธารณะ (ฝ่าย 3)
- ฝ่ายชุมชน (ฝ่าย 4)
- ฝ่ายอุตสาหกรรม (ฝ่าย 5)

□ ฝ่ายนโยบายชาติและความสัมพันธ์ข้ามชาติ (ฝ่าย 1)

ภารกิจ

สนับสนุนการวิจัยเชิงนโยบายระดับชาติ โดยมุ่งบูรณาการประเด็นการวิจัยภายใน – ภายนอกประเทศ และเชื่อมโยงตัวแสดงของนโยบายในระดับต่าง ๆ เข้าด้วยกัน ให้เกิดการวิจัยนโยบายชาติที่มีมิติความสัมพันธ์ข้ามชาติหรือ ความสัมพันธ์ข้ามชาติที่มีนัยสำคัญต่อนโยบายชาติ โดยเน้นประเทศเพื่อนบ้านและประเทศพันธมิตรสำคัญ (ญี่ปุ่น สหภาพยุโรป จีน อินเดีย และสหรัฐอเมริกา)

แนวทางการดำเนินงาน

1. สร้างกระบวนการวิจัยเชิงนโยบาย โดยมุ่งให้เกิดการมีส่วนร่วมของหน่วยงานรัฐ เอกชน ประชาสังคม และผู้มีส่วนในการกำหนดนโยบายอื่น ๆ
2. สร้างกระบวนการเชื่อมโยงของกระบวนการวิจัยระหว่างมิตินโยบายชาติและมิติความสัมพันธ์ข้ามชาติ
3. สร้างความเชื่อมโยง และต่อเนื่องในเนื้อหาของโครงการ และชุดโครงการที่สนับสนุน
4. สร้างกลไกและเครื่องมือเผยแพร่ผลงานวิจัย ตลอดจนผลักดันให้มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

ขอบข่ายงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ด้านนโยบาย : มิตินโยบายชาติ

สนับสนุนการสร้างความรู้ที่นำไปสู่การกำหนดนโยบายในการบริหารจัดการนโยบายภายในประเทศในมิติต่าง ๆ ดังมีตัวอย่างต่อไปนี้

◆ **การบริหารจัดการภาครัฐ** เช่น การพัฒนาระบบกฎหมายไทย พัฒนากฎหมาย ป้องกันและปราบปรามองค์กรอาชญากรรมข้ามชาติ การวิเคราะห์นโยบาย และมาตรการและองค์การที่ เกี่ยวข้องกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดในประเทศ การปฏิรูประบบการบริหารราชการส่วนกลาง การพัฒนาระบบบริหารการไทยในต่างประเทศ การปฏิรูปภาษีศุลกากร และมาตรการภาษีเพื่อการส่งออก การสังเคราะห์องค์ความรู้เรื่องการฟื้นตัวและการปฏิรูปทางเศรษฐกิจ การปฏิรูประบบโทรคมนาคม การปฏิรูปสื่อการศึกษาวิจัยระยะยาวในเด็กไทย และสิทธิมนุษยชนไทยในสถานการณ์สากล เป็นต้น

◆ **การบริหารจัดการชายแดน** เช่น ระบบข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการชายแดน การบริหารจัดการชายแดนแบบบูรณาการ การศึกษาผลกระทบของเส้นทางหมายเลข 9 เป็นต้น

◆ **ติดตามสถานการณ์ / แนวโน้ม** เช่น โครงการข่ายสารทิศทางประเทศไทย (Thailand Trends Monitor Project : TTMP)

ด้านนโยบาย : มิติความสัมพันธ์ข้ามชาติ

สนับสนุนการสร้างฐานความรู้เพื่อส่งเสริมความร่วมมือ และการแข่งขันระหว่างประเทศ อันนำไปสู่การกำหนดจุดยืนภายในประเทศ

- ชุดโครงการสันติไมตรี : ไทยกับพันธมิตรสำคัญ (Country Watch) ได้แก่ ญี่ปุ่น สหภาพยุโรป อินเดีย จีน และสหรัฐอเมริกา

- โครงการวิจัยด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เช่น ชุดโครงการเอเชีย-ยุโรปศึกษา ชุดโครงการจับกระแสดังการค้าโลก (WTO WATCH) โครงการประเทศไทยกับองค์การ สหประชาชาติและการทูต พหุภาคี และโครงการประเทศไทยกับองค์การความร่วมมือระดับภูมิภาค

□ ฝ่ายเกษตร (ฝ่าย 2)

ภารกิจ

สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาด้านการเกษตรเพื่อนำผลไปใช้ประโยชน์จริงตามความต้องการของกลุ่มผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ เกษตรกร ผู้ประกอบการเอกชน และผู้กำหนดนโยบาย โดยครอบคลุมถึงพืช สัตว์ และสัตว์น้ำ ที่ได้จากการเพาะปลูกหรือเพาะเลี้ยง และมีศักยภาพสูงทางเศรษฐกิจหรือมีผลกระทบต่อคนกลุ่มใหญ่ในสังคม โดยเน้นด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์เกษตร การพัฒนาอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานทรัพยากรของประเทศ และภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งสนับสนุนการผลักดันผลงานวิจัย ที่มีคุณภาพออกสู่การใช้ประโยชน์ในรูปแบบที่เหมาะสม สำหรับกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ

ยุทธศาสตร์การทำงาน

1. พัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและคุณภาพผลิตผล รวมทั้งการตลาด การจัดการหลังการเก็บเกี่ยวและการแปรรูป
2. พัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้ผลิตและผู้บริโภค รวมทั้งคุณภาพสิ่งแวดล้อม
3. สนับสนุนการวิจัยเพื่อนำไปสู่การพัฒนาเทคโนโลยีของประเทศ
4. สนับสนุนการวิจัยเพื่อประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. สนับสนุนการวิจัยเพื่อนำผลไปใช้ในการตัดสินใจเชิงนโยบาย

แนวทางการดำเนินงาน

1. สนับสนุนโครงการวิจัย ในรูปแบบ “ชุดโครงการ” ที่มีเป้าหมายร่วมกันและมีความเชื่อมโยงระหว่างโครงการย่อยอย่างชัดเจน
2. เน้นงานวิจัยเพื่อสร้างความปลอดภัยให้แก่ผู้บริโภค ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และหาแนวทางการแข่งขันทางการตลาดของสินค้าเกษตรทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับตลาดการค้าเสรีที่กำลังจะเกิดขึ้น
3. สนับสนุนโครงการวิจัยที่ร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนให้มากขึ้น และมุ่งเน้นการขยายผลนำผลงานวิจัยที่ได้ไปใช้ประโยชน์อย่างจริงจัง สามารถวัดได้ว่าเป็นรูปธรรม

ภารกิจของแต่ละชุดโครงการ

1. เครือข่ายวิจัยและพัฒนา “การผลิตสัตว์” สนับสนุนงานวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการผลิตสัตว์ ให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสร้างอาชีพและรายได้ให้แก่เกษตรกร โดยมีชุดโครงการภายใต้เครือข่ายฯ ดังนี้ ได้แก่ ชุดโครงการ “โคนม” ชุดโครงการ “การพัฒนาไก่พื้นเมือง” ชุดโครงการ “การส่งออกผลิตภัณฑ์สุกรในญี่ปุ่น” และชุดโครงการ “การใช้ประโยชน์จากสมุนไพรในการผลิตสัตว์”

2. เครือข่ายวิจัยและพัฒนา “อุตสาหกรรมพืชและสัตว์น้ำ” สนับสนุนงานวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการผลิตพืช และสัตว์น้ำ เพื่อทดแทนการจัดจากธรรมชาติ ซึ่งเป็นการสร้างอาชีพใหม่ให้แก่เกษตรกร และผู้สนใจ โดยไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม และมีความปลอดภัยสำหรับผู้บริโภค โดยมีชุดโครงการภายใต้เครือข่ายฯ ได้แก่ ชุดโครงการ “ปฐ” ชุดโครงการ “สาหร่าย” ชุดโครงการ “พันธุศาสตร์พืชและสัตว์น้ำ” และชุดโครงการ “หอยทะเล และอื่น ๆ”

3. เครือข่ายวิจัยและพัฒนา “พืชสวน” สนับสนุนงานวิจัยเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีที่แม่นยำในด้านการจัดการพืชสวน และพัฒนารูปแบบการใช้ปัจจัยการผลิตอย่างเหมาะสม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้บริโภคในเรื่องความปลอดภัย โดยมีชุดโครงการภายใต้เครือข่ายฯ ได้แก่ ชุดโครงการ “ไม้ผลและผลิตภัณฑ์จากผลไม้” ชุดโครงการ “ดินและปุ๋ยพืชสวน” ชุดโครงการ “ผัก” และชุดโครงการ “การจัดการศัตรูพืชแบบผสมผสาน”

4. เครือข่ายวิจัยและพัฒนา “พืชไร่” สนับสนุนงานวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการผลิตพืชไร่ โดยมุ่งระบบการจัดการให้ต้นทุนต่อหน่วยของผลผลิตต่ำที่สุด เพื่อการแข่งขันในตลาดทั้งในและต่างประเทศและหาแนวทางการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์พืชไร่ นอกจากนี้ยังพัฒนาระบบงานวิจัยที่ดำเนินการร่วมกับเกษตรกร (On Farm Research) โดยมีชุดโครงการภายใต้เครือข่ายฯ ได้แก่ ชุดโครงการ “พืชวงศ์ถั่วโปรตีนสูง และพืชน้ำมันอื่น ๆ” ชุดโครงการ “ข้าวและธัญพืช” และชุดโครงการ “ปาล์มน้ำพืช”

5. เครือข่ายวิจัยและพัฒนา “การจัดการผลิตผลเกษตร” สนับสนุนงานวิจัยเพื่อพัฒนาวิธีการจัดการผลิตผลเกษตรให้มีคุณภาพ เพื่อบริโภค ส่งออก และเป็นวัตถุดิบอุตสาหกรรม รวมทั้งพัฒนาผลิตภัณฑ์จากผลิตผลเกษตรให้มีมูลค่าสูงขึ้น โดยมีชุดโครงการภายใต้เครือข่ายฯ ได้แก่

ชุดโครงการ “ผลิตผลจากสัตว์”

ชุดโครงการ “ผลิตผลพืชสวน”

ชุดโครงการ “อุตสาหกรรมเกษตร”

ชุดโครงการ “การพัฒนาการตลาดและธุรกิจเกษตร”

ชุดโครงการ “ผลิตผลพืชไร่”

ชุดโครงการ “ผลิตผลสัตว์น้ำ”

□ ฝ่ายสวัสดิภาพสาธารณะ (ฝ่าย 3)

ภารกิจ

ภารกิจของฝ่าย 3 สวก. คือ การสนับสนุนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ที่นำไปสู่การใช้ประโยชน์ด้านสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและสวัสดิภาพสังคม เพื่อสร้างฐานความรู้ ความสามารถ ในการแก้ปัญหา การป้องกันและตอบปัญหาในอนาคต

ยุทธศาสตร์การทำงาน

สนับสนุนการวิจัยเป็นฐาน และความสามารถสำหรับการกำหนดนโยบายและการดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะ ในการตอบปัญหาในอนาคตด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การป้องกันและจัดการอุบัติเหตุ การป้องกันโรคและเสริมสุขภาพ ตลอดจนเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบการศึกษา โดยเฉพาะวิทยาศาสตร์ศึกษา

แนวทางการดำเนินการ

1. ดำเนินการเป็น “ชุดโครงการ”
2. สร้างเครือข่ายในกลุ่มโครงการ เพื่อให้เกิด ประชาคมวิจัยในหัวข้อที่เป็นความสนใจร่วม
3. สนับสนุนให้เกิดความต่อเนื่องจากงานวิจัยเดิม โดยมุ่งเป้าแผนกลยุทธ์และนำไปสู่การเผยแพร่หรือใช้งาน
4. ให้มีกลไกเชิงสถาบันเพื่อเป็นเครื่องมือกำกับ ให้เกิดการนำผลงานวิจัยไปใช้อย่างยั่งยืน

ความร่วมมือกับองค์กรอื่น

1. วิจัยโดยผู้ใช้ ณ ที่ใช้งานวิจัยเพื่อเสริมประสิทธิภาพการทำงานของภาครัฐจะเชื่อมโยงกับหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น ในชุดโครงการการจัดการน้ำความปลอดภัยด้านสารเคมี หายนะภัย เป็นต้น
2. การพัฒนานักวิจัยรุ่นเยาว์ (ระดับนักเรียน) ด้วยการพัฒนารูปแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ในการพัฒนาคุณภาพลักษณะและศักยภาพต่าง ๆ สำหรับเยาวชนจะทำงานร่วมกับเครือข่ายโรงเรียนคนในท้องถิ่น เครือข่ายกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีอยู่แล้ว เช่น ค่ายเยาวชนฤดูร้อน

ขอบข่ายงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

● **สวัสดิภาพสังคม** สนับสนุนการสร้างความรู้ที่นำไปสู่การพัฒนาความสามารถ และการจัดการของภาครัฐ ในการป้องกันหายนะภัยทั้งที่เกิด จากธรรมชาติและที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์

ด้านความปลอดภัย เช่น

- สุขสภาพแรงงาน
- ความปลอดภัยด้านสารเคมีและวัตถุอันตราย
- การจัดการด้านพิบัติภัยธรรมชาติ เช่น น้ำท่วมแผ่นดินไหว ภัยทางทะเล
- ระบบข้อมูลยาเสพติด
- ความปลอดภัยของเด็ก
- ความปลอดภัยจราจร
- ฯลฯ

ด้านการศึกษา เช่น

- ชุดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ท้องถิ่น
- การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของเยาวชน
- เพศศาสตร์ศึกษา

ด้านทรัพย์สินทางปัญญา

- ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

● **ทรัพยากรธรรมชาติ** สนับสนุนการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับฐานทรัพยากร ภูมิปัญญา และการเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการอนุรักษ์และใช้ทรัพยากร (เขตร้อน) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาระบบกลไก และเครื่องมือในการจัดการฐานทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และยั่งยืนรวมทั้งสร้างความสามารถในการตอบปัญหาในอนาคตเพื่อจัดการทรัพยากรธรรมชาติ เช่น

- ชุดโครงการความหลากหลายทางชีวภาพ (ร่วมทุนกับศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีแห่งชาติ)
- ชุดการจัดการทรัพยากรน้ำ
- ชุดโครงการป่าชายเลน
- ฯลฯ

● **สิ่งแวดล้อมและพลังงาน** สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม และพลังงานแบบบูรณาการเพื่อลดการขัดแย้งระหว่าง 2 มิติ โดยคำนึงว่าพลังงานคือปัจจัยสำคัญในการผลิตและเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมคือปัจจัยสำคัญของการดำรงชีวิต สังคมและธรรมชาติ ที่ประเทศต้องทั้ง 2 มิติพร้อม ๆ กันเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น

- ชุดโครงการวิจัยเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
 - ชุดการจัดการสิ่งแวดล้อมและธรรมชาติ
 - ชุดคุณภาพในอากาศ
 - การติดตามกตีกาสาภลที่มีผลกระทบต่อประเทศ
 - ชุดเทคโนโลยีเซลล์แสงอาทิตย์
- ฯลฯ

● **สุขภาพ** สนับสนุนการจัดการเชิงรุกเพื่อให้เกิดการวางแผน การทำวิจัย และการใช้ประโยชน์จากการวิจัยในการกำหนดนโยบาย การพัฒนาและใช้เทคโนโลยี การปรับเปลี่ยนเชิงระบบและการปรับเปลี่ยนความรู้ตลอดจนพฤติกรรมของประชาชนในเรื่องที่เกี่ยวกับปัญหาสุขภาพ โดยมีมูลนิธิสาธารณสุขแห่งชาติ เป็นผู้ประสานเครือข่ายวิจัยสุขภาพ เช่น

- ชุดโรคเขตร้อน (T-2 Programme)
 - ชุดโครงการสุขภาพช่องปาก
 - ชุดโครงการโรคเลือดจากธาลัสซีเมีย
 - ชุดโรคกระดูกพรุน
 - ชุดโครงการภาวะโภชนาการเกินในเด็ก
 - ชุดโครงการมะเร็งท่อน้ำดีและพยาธิใบไม้ตับ
 - ชุดโครงการผู้สูงอายุ
 - ชุดโครงการสารสนเทศทางการแพทย์
- ฯลฯ

□ ฝ่ายชุมชนและสังคม (ฝ่าย 4)

ภารกิจ

สนับสนุนการวิจัยพื้นฐานและการวิจัยเชิงปฏิบัติการ โดยเน้นการทำงานร่วมกับชุมชน องค์กร และหน่วยงานต่าง ๆ ในกระบวนการวิจัย เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับชุมชน เพื่อสื่อสารกับสังคมโดยรวม และเพื่อปรับเปลี่ยนโครงสร้างระบบกลไก วิธีการทำงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ทั้งนี้เพื่อหนุนเนื่องให้เกิดการขยายการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชนไปทั่วประเทศ

วัตถุประสงค์

1. สนับสนุนการวิจัย เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ระบบ นโยบาย โครงสร้างและกฎหมายที่เป็นอุปสรรคให้เอื้อต่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และการสร้างธรรมาภิบาลและสังคมที่ดี
2. สนับสนุนการวิจัยเพื่อเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ของคนและชุมชน การเสริมสร้างสำนักท้องถิ่น และการเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อบริหารจัดการของท้องถิ่น
3. สนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนากลไก และระบบที่จะช่วยให้ชุมชนท้องถิ่นสามารถบริหารจัดการกิจการของท้องถิ่นได้ดีขึ้น
4. สนับสนุนการวิจัยเพื่อกระตุ้นให้เกิดความตื่นตัว ในการสร้างสรรค์สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาการเป็นมนุษย์ การพัฒนาเด็กและเยาวชน และการอยู่ร่วมกันของคนในสังคมอย่างสันติและเกื้อกูลกัน

แนวทางการดำเนินงาน

- มีการจัดการเป็น “ชุดโครงการ”
- เน้นการวิจัยในลักษณะสหสาขา (multidisciplinary) สร้างให้เกิด “ภาคีแห่งการสร้างสรรคปัญหา” คือ การทำงานที่เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคีต่างๆ ทั้งนักวิจัย และผู้ใช้ประโยชน์จากการวิจัย ได้แก่ หน่วยงานรัฐ ธุรกิจเอกชน ประชาชนชุมชน สื่อมวลชน มาร่วมคิดตั้งโจทย์ ร่วมทำ และตรวจสอบการทำงานวิจัย
- ส่งเสริมให้นักวิชาการ ได้มีโอกาสเข้าร่วมไปร่วมแลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูล ข่าวสาร ตลอดจนร่วมงานกับคนในท้องถิ่น โดยการวิจัยในลักษณะ participatory action research โดยมุ่งเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนารูปแบบการทำงาน (model development) ที่สามารถนำไปปรับใช้ในพื้นที่ อื่น ๆ ได้

ขอบเขตงาน

1. กลุ่ม Research and Empowerment (R&E) เน้นการ empower กลุ่มคน ชุมชนไปพร้อมๆ กับการเสนอแนะเชิงนโยบายในการแก้ไขโครงสร้าง เพื่อให้เอื้อต่อการทำงานของกลุ่มคนต่างๆ ตัวอย่างงานในกลุ่มนี้ได้แก่ การศึกษากับชุมชน สื่อเพื่อชุมชน ประวัติศาสตร์วัฒนธรรมท้องถิ่น เด็กและเยาวชนและชุมชนแออัด

2. กลุ่มงานว่าด้วยเรื่องการจัดระบบ กลไก เครื่องมือสำคัญๆ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการท้องถิ่น เน้นการพัฒนารูปแบบของระบบ กลไกและเครื่องมือในการพัฒนาต่างๆ ที่จะช่วยให้องค์กรท้องถิ่นสามารถบริหารจัดการกิจการของท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตัวอย่างงานในกลุ่มนี้ได้แก่ ระบบสวัสดิการคนจน และคนด้อยโอกาส การกระจายอำนาจทางการคลัง การจัดการที่ดิน ระบบสหกรณ์ กองทุนหมู่บ้าน กฎหมายเพื่อชุมชน และองค์กรพัฒนาเอกชน / องค์กรสาธารณประโยชน์

4. กลุ่มงานเชิงพื้นที่ เน้นการเสริมสร้างความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการจัดการความรู้และการวิจัยเพื่อการพัฒนา และแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น ตัวอย่างงานในกลุ่มนี้ได้แก่ การจัดการลุ่มน้ำแม่ตาช้าง ลุ่มน้ำกลาง-น้ำของ อ.ปางมะผ้า จ.แม่ฮ่องสอน และการพัฒนาพื้นที่อีสานใต้ เป็นต้น

❑ ฝ่ายอุตสาหกรรม (ฝ่าย 5)

ภารกิจ

สนับสนุนการวิจัยพัฒนาและวิศวกรรม เพื่อเปลี่ยนแปลงกระบวนการทัศน์ของ SMI ให้เห็นว่างานวิจัยและพัฒนาวิศวกรรมเป็นการลงทุนที่คุ้มค่า และจะสร้างความสามารถการแข่งขันระดับนานาชาติ โดยเน้นที่ SMI ที่มีห่วงโซ่การผลิตและมูลค่าเพิ่มสูงถึงผู้ผลิตระดับรากฐาน

ยุทธศาสตร์การทำงาน

1. สนับสนุนให้งานวิจัยสร้างความเข้มแข็งให้แก่ SMEs และสามารถเชื่อมโยงเศรษฐกิจจุลภาคกับเศรษฐกิจมหภาค

2. สร้างความสามารถแข่งขันได้ด้วยผลิตภัณฑ์ใหม่ และรูปแบบใหม่ที่มีเอกลักษณ์ของตนเอง พัฒนาคอนให้อุตสาหกรรม โดยกระบวนการทำวิจัย ณ สถานที่ของผู้ใช้ โดยจะร่วมกับมหาวิทยาลัยและสถาบันวิจัยต่าง ๆ เป็น “ไทรภาคี” กับภาคเอกชน

แนวทางการดำเนินงาน

ในระยะ 2 ปีที่ผ่านมา ฝ่ายอุตสาหกรรมได้ปรับเปลี่ยนการทำงาน ดังนี้

1. ชุดโครงการกระบวนการผลิตทั่วไปปรับให้มีจุดเน้นที่ mold&die สาเหตุเพราะเป็นข้อเรียกร้องจากอุตสาหกรรม และกระบวนการผลิตเปลี่ยนจาก machining เป็นการขึ้นรูปโดย mold และ die มากขึ้น เนื่องจากวัสดุเปลี่ยนไป เช่น ใช้โพลีเมอร์มากขึ้น หรือแม้แต่โลหะก็ใช้กระบวนการของ mole และ die มากขึ้น ประกอบกับมีวิศวกรจบใหม่ที่เรียนศาสตร์ขั้นสูงเกี่ยวกับ mole และ die มากขึ้น เช่น finite element analysis และ CFD

2. ชุดโครงการ SMEs ได้เน้นใน 4 อุตสาหกรรม คือ ข้าวและแป้ง ผักและผลไม้ นมและผลิตภัณฑ์นม และอาหารทะเล เพราะต้องการให้มีจุดเน้นที่ต่อจาก-ภาคการผลิต (ฝ่าย 2) ประกอบกับยุทธศาสตร์ของฝ่ายอุตสาหกรรม คือ การเชื่อมโยงเศรษฐกิจให้ลงสู่ระดับรากหญ้า

3. ได้เริ่มพัฒนาโครงการที่เป็น Sector เฉพาะแต่มีขนาดใหญ่ เช่น ยางพารา พลังงานและอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศ เหตุเพราะยางพารามีศักยภาพสูงมาก เนื่องจากละเอียดการวิจัยในอุตสาหกรรมมานาน พลังงานเป็นปัจจัยที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ส่วนอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศเป็นการเปิดความเชื่อมโยงระหว่างมหาวิทยาลัย และกระทรวงกลาโหม เพื่อลดการพึ่งพาต่างประเทศ และเนื่องจากมี user ชัดเจน กำลังพลจำนวนมากมีคุณภาพ มีความพร้อม จึงเป็นโอกาสร่วมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัยไปด้วยกัน และเป็นโอกาสแก่วิศวกรจบใหม่จำนวนมากให้มีเวทีวิจัยขั้นสูง ที่สามารถประยุกต์ใช้งานได้

ในระยะ 2 ปีข้างหน้าใหม่เหล่านี้จะคงอยู่และคงพัฒนารูปแบบไปมากขึ้น เช่น ขนาดใหญ่ขึ้นจนเป็นลักษณะเครือข่ายชุดโครงการ (มีหลายชุดโครงการภายใต้คำหลักเดียวกัน) สำหรับมาตรการใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในอีก 2 ปีข้างหน้ามีดังนี้

1. สนับสนุน Directed basic research ของชุดโครงการมากขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้อุตสาหกรรมของชุดโครงการนั้นทำวิจัยเชิงรุก โครงการที่มีโอกาสทำวิจัยพื้นฐาน คือ ยางพารา และอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศ

2. มาตรการต่อยอดเทคโนโลยีจะถูกใช้มากขึ้น ได้แก่ การกำหนดให้ Patent review ให้ข้อเสนอโครงการ โดยความช่วยเหลือของ patent search station ที่จะจัดตั้ง

3. มาตรการให้เกิดสำนึกว่าเทคโนโลยีต้องเกิดขึ้นในมหาวิทยาลัยและบริษัท กล่าวคือฝ่ายอุตสาหกรรมจะจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการค้นและวิเคราะห์สิทธิบัตรแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยทั่วประเทศ และหน่วยวิจัยของเอกชน

4. มาตรการเสริมความเข้มแข็งด้านวิจัยของเอกชนด้วยโครงการ Firm-based Grant (FBG) ซึ่งอยู่บนหลักการให้ทรัพยากรวิจัยถูกจัดการโดย user เพื่อให้มีอำนาจต่อรองกับมหาวิทยาลัยได้โดยตรง โดยในปีแรกจะเป็นการเสริมความเข้มแข็งทักษะการบริหารจัดการงานวิจัยให้แก่ผู้ประกอบการ โครงการทุน FBG นี้จะเป็นโครงการที่ตั้งเป้าสู่นวัตกรรม (ไม่ใช่งานเชิงรับหรืองานแก้ปัญหา)

5. มาตรการปรับปรุงเกณฑ์ทรัพย์สินทางปัญญาให้เข้าสู่ “ระบบบริษัท” ที่ดี เพื่อส่งเสริมระบบวิจัยในอุตสาหกรรม
6. มาตรการผ่อนคลายนโยบายทรัพย์สินทางปัญญาให้แก่โครงการที่เป็นประโยชน์แก่ User ระดับฐานราก และจะเพิ่มสัดส่วนการสนับสนุนมากขึ้น
7. มาตรการสนับสนุนการศึกษาในโครงการวิจัยระดับปริญญาตรี (IRPUS) เพื่อสร้างกำลังคนให้อุตสาหกรรม และสร้างผู้ประกอบการรุ่นใหม่ โดยจะขยายโครงการไปสู่อุตสาหกรรมเฉพาะมากขึ้น เช่น ยางพารา
8. มาตรการพัฒนาผู้ประกอบการจากภาคเอกชน เพื่อให้ตัวแทนของกลุ่มอุตสาหกรรมร่วมประสานงาน และบริหารงานวิจัย โดยหวังว่าในอนาคตการวิจัยจะทำในลักษณะ Consortium เพื่อลดต้นทุนของแต่ละรายลง
9. มาตรการพัฒนาผู้ประกอบการจากภาคเอกชน เพื่อให้ตัวแทนของกลุ่มอุตสาหกรรมมาร่วมประสานงาน และบริหารงานวิจัย โดยหวังว่าในอนาคตการวิจัยจะทำในลักษณะ Consortium เพื่อลดต้นทุนของแต่ละรายลง
10. มาตรการสร้างความร่วมมือผ่านสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยจะให้สภาอุตสาหกรรมเป็นช่องทางถ่ายทอดทรัพย์สินทางปัญญาให้ใช้ในวงกว้าง รวมทั้งเป็นผู้ป้อนโจทย์ในลักษณะ Consortium โดย สกว. จะเพิ่มทักษะการเตรียมข้อเสนอโครงการให้กับภาคเอกชน (ผ่านกลไกของสภาฯ)
11. มาตรการขยายภาคีวิจัยด้านวิทยาลัยเทคนิค และสถาบันราชมงคลต่าง ๆ เพื่อทำงาน Development และให้มหาวิทยาลัยเน้นการทำวิจัยเชิงรุก และนวัตกรรมมากขึ้น

ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

ส่วนใหญ่จะเป็นผู้ใช้ผลงานวิจัยหรือองค์กรที่เป็นตัวแทนกลุ่มที่สนใจงานวิจัย ได้แก่ สำนักงานวิจัยและพัฒนาการทหารกลาโหม (สวพ.กท.) สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (สอท.) สมาคมของอุตสาหกรรมประเภทต่าง ๆ (ยางพารา อัญมณี ฯลฯ) สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) และ สำนักงานกองทุนการทำสวนยาง (สวย.) เป็นต้น ความสัมพันธ์จะเป็นการร่วมพัฒนาโจทย์ และในอนาคตจะขยายไปสู่การร่วมติดตามงานและเผยแพร่ด้วย

❖ งานวิจัยและพัฒนา (Research and Development)

ก. ความหมาย และเป้าหมายของงานวิจัยและพัฒนา

งานวิจัยและพัฒนา คือ งานวิจัยที่มุ่งเน้นนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้โดยตรง ในการพัฒนา กระบวนการผลิต กระบวนการบริการ การพัฒนาอุตสาหกรรม การพัฒนาชุมชน การจัดการทรัพยากร สิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยไม่มุ่งหวังที่ผลงานตีพิมพ์ ดังนั้นนักวิจัยควรทำงานวิจัยตามความต้องการของผู้ใช้ ประโยชน์จากงานวิจัย ได้แก่ กลุ่มนักอุตสาหกรรม เกษตรกร ผู้แปรรูป ชุมชน ฯลฯ โดยมีตัวอย่างโครงการ ที่มีลักษณะของงานวิจัยและพัฒนา ดังนี้ เช่น การพัฒนาชุดตรวจสอบยาปฏิชีวนะตกค้างในเนื้อสัตว์แนวทางการปฏิรูประบบโทรคมนาคมของประเทศไทย การกระจายอำนาจทางการคลัง เครื่องคัดขนาดข้าวโพดฝักอ่อน ด้วยกระบวนการภาพถ่าย เป็นต้น

เป้าหมายหลักของงานวิจัยและพัฒนา คือ การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เพื่อการ แก้ปัญหาใน กระบวนการผลิต การตลาด อุตสาหกรรม หรือสังคม ฯลฯ ดังนั้น **การวัดความสำเร็จของโครงการวิจัย และพัฒนา จึงวัดที่ความสำเร็จจากการที่ผลงานนั้น ๆ ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงนโยบาย หรือในเชิงสาธารณะ**

เมื่อเป็นเช่นนี้การกำหนดกิจกรรมเพื่อนำไปสู่การใช้ประโยชน์ของโครงการไว้ในข้อเสนอ โครงการ จึงเป็นเรื่องจำเป็น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีของโครงการที่ดำเนินการค่อนข้างไกล ปลายทาง อย่างไรก็ตาม มีบางโครงการที่จำเป็นต้องมีการศึกษาตั้งแต่เบื้องต้น และต้องมีการศึกษาอีกหลายขั้นตอน ก่อนที่จะ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ในกรณีเช่นนี้ การเขียนเป้าหมายสุดท้ายของโครงการนั้นไว้ในข้อเสนอ โครงการจึงเป็นเรื่องจำเป็น เพื่อให้ได้ทราบว่เมื่อโครงการนั้นสิ้นสุดจริงๆ แล้วจะสามารถนำไปสู่การใช้ ประโยชน์อย่างไรได้บ้าง

ข. รูปแบบของงานวิจัยและพัฒนา

รูปแบบของงานวิจัยและพัฒนา แบ่งออกได้เป็น 4 ลักษณะ โดยแต่ละประเภทมีธรรมชาติและ เป้าหมายที่ แตกต่างกัน ดังนั้นการพัฒนาโจทย์วิจัยของงานทั้ง 4 ลักษณะนี้จึงแตกต่างกัน คือ

1. งานวิจัยเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้า เป็นการวิจัยที่มีการตั้งโจทย์การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาให้แก่ผู้ ใช้ประโยชน์จากงานวิจัยโดยตรง ดังนั้นประเด็นวิจัยจึงถูกตั้งขึ้นตามความต้องการของผู้ใช้ ข้อมูลและ ดำเนินการวิจัยโดยนักวิจัย กระบวนการพัฒนาโจทย์วิจัยมักเป็นแบบระดมความคิดโดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องใน ด้านต่างๆ ได้มีส่วนร่วม ทั้งในส่วนของผู้ใช้ข้อมูล ผู้ประกอบการ นักวิจัย และผู้ที่ได้รับผลกระทบ (เช่น อาจ ใช้วิธีการระดมความคิดแบบ ZOPP หรือ Objective Oriented Project Planning) เมื่อได้กรอบการวิจัยแล้ว จึงประกาศเชิญชวนให้นักวิจัยได้ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย ตามกรอบที่ได้ระบุไว้แล้ว โดยในขั้นแรกแนะนำให้ เสนอเป็นเอกสารเชิงหลักการก่อน เมื่อได้ปรับแต่งแนวคิดได้ตรงกันแล้ว จึงพัฒนาไปสู่การเขียนข้อเสนอ

โครงการฉบับเต็มต่อไป ประเด็นวิจัยสำหรับโครงการประเภทนี้คือปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นปัจจุบันของเรื่องนั้นๆ และการวิจัยดังกล่าวจะนำไปสู่การแก้ปัญหาต่อไป

2. งานวิจัยเพื่อเตรียมรองรับปัญหาในระยะปานกลางถึงระยะยาว เป็นงานวิจัยที่เตรียมความพร้อมสำหรับปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต โดยปัญหาดังกล่าวยังไม่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ดังนั้นการกำหนดกรอบการวิจัยหรือตั้งโจทย์วิจัย จะต้องอาศัยความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างมาก โจทย์การวิจัยอาจมาจากนักวิจัยหรือผู้ที่เกี่ยวข้องหรือจากการระดมความคิดก็ได้ แต่อย่างไรก็ตาม ต้องมีหลักฐานยืนยันแนวคตินั้นๆ อย่างชัดเจนและรัดกุมว่ามีโอกาสเป็นไปได้สูงที่เรื่องดังกล่าวจะเป็นปัญหาสำคัญในอนาคตทั้งระยะใกล้และไกล

3. งานวิจัยและพัฒนาซึ่งนำไปสู่การสร้างนวัตกรรม หรือ เป็นการศึกษาเพื่อให้ได้ทางเลือกใหม่ในการพัฒนา โจทย์ของงานวิจัยประเภทนี้มักถูกกำหนดโดยนักวิจัย หรือผู้ที่เชี่ยวชาญในวงการนั้นๆ การพัฒนาโครงการประเภทนี้ จำเป็นต้องมีหลักฐานยืนยันแนวคิดอย่างชัดเจน รวมทั้งต้องชี้ให้เห็นความสำคัญและความเป็นไปได้ในเรื่องที่จะวิจัยอย่างชัดเจน นอกจากนี้ต้องมีการคำนึงถึงความเป็นไปได้ในการขยายผลงานวิจัยดังกล่าวออกสู่การใช้ประโยชน์ในแง่มุมต่าง ๆ ด้วย

4. งานขยายผลการวิจัย เป็นกระบวนการจัดการปลายทางเพื่อหาข้อมูลบางประการหรือสนับสนุนกิจกรรมบางอย่างเพื่อให้ผลงานที่ได้จากการวิจัย ได้ถูกนำไปใช้ประโยชน์โดยกลุ่มเป้าหมายอย่างแท้จริง ลักษณะงานประเภทนี้อาจไม่ใช่งานวิจัยอย่างแท้จริงตามความเข้าใจของบุคคลทั่วไป อย่างไรก็ตาม บางกรณีการดำเนินงานเช่นนี้อาจมีความจำเป็นในการผลักดันให้ผลงานถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างจริงจัง

รูปแบบการสนับสนุนโครงการวิจัยและพัฒนา

สกว. สนับสนุนโครงการวิจัยและพัฒนาใน 3 รูปแบบ กล่าวคือ

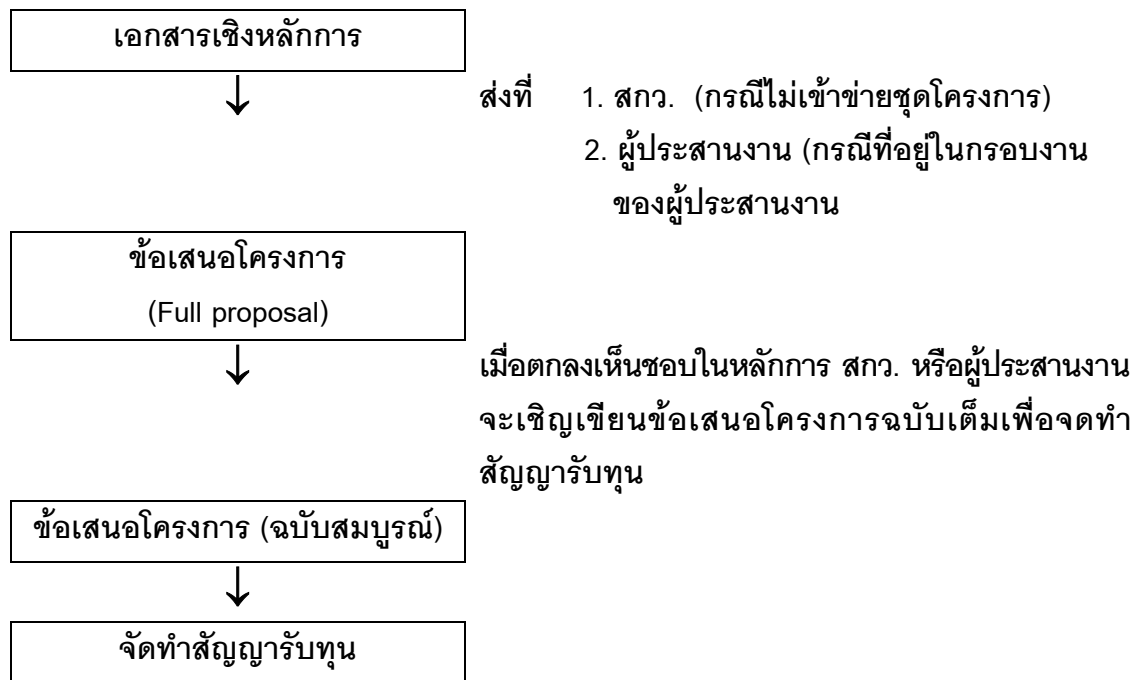
1. ชุดโครงการวิจัย เป็นกลุ่มของโครงการวิจัยที่มีเป้าหมายรวมอย่างเดียวกัน หรืออีกนัยหนึ่งคือการสนับสนุนโครงการย่อยหลาย ๆ โครงการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายใหญ่อันเดียวกัน โดยทั่วไปในแต่ละชุดโครงการควรมีโครงการย่อยไม่เกิน 8-10 โครงการ โดยมีระยะเวลาที่ค่อนข้างแน่นอน และยาวนานเพียงพอที่จะดำเนินไปสู่เป้าหมายนั้นได้ การดำเนินงานของชุดโครงการอยู่ภายใต้การดูแลของ “ผู้ประสานงาน” ซึ่งการกำหนดโจทย์วิจัยและการคัดเลือกโครงการเพื่อนำไปสู่เป้าหมายนั้น เป็นบทบาทของผู้ประสานงาน ชุดโครงการนั้น ผู้ประสานงานแต่ละท่านอาจทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานมากกว่า 1 ชุดโครงการได้ โดยชุดโครงการเหล่านี้จะอยู่ภายใต้กลุ่มโครงการเดียวกัน

ความหมายของผู้ประสานงานชุดโครงการ (ตามเกณฑ์ สกว.) คือ เป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจาก สกว. เพื่อช่วยในการพัฒนากรอบการวิจัยในแต่ละด้าน รวมทั้งประสานงานระหว่างนักวิจัยกับ สกว. เพื่อร่วมกันพัฒนาข้อเสนอโครงการที่มีคุณภาพ ติดตามผลการดำเนินโครงการ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและช่วยเหลือนักวิจัยในด้านต่างๆ โดยทั่วไปแล้วผู้ประสานงานมักเคยเป็น นักวิจัยที่ประสบความสำเร็จสูงมาแล้ว จึงมีความสามารถในการพัฒนาโครงการได้เป็นอย่างดี ดังนั้นผู้ประสานงานจะเป็นผู้ที่ให้ความช่วยเหลือนักวิจัยในการพัฒนาโครงการหรือดำเนินกิจกรรมของโครงการ การติดต่อสื่อสารในเรื่องที่เกี่ยวกับงานวิจัย นักวิจัยสามารถติดต่อผ่านผู้ประสานงานได้ โดยตรง

2. **โครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการ** โดยเป็นโครงการวิจัยย่อยในชุดโครงการวิจัยที่สามารถดำเนินการได้เสร็จสิ้นในตัวเองในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้มีเป้าหมายใหญ่รวมกันกับโครงการอื่นๆ ที่อยู่ภายใต้ชุดโครงการเดียวกัน ผู้ที่รับผิดชอบแต่ละโครงการวิจัยนั้น เรียกว่า “หัวหน้าโครงการ” ซึ่งจะต้องทำงานประสานกับผู้ประสานงานและหัวหน้าโครงการอื่นๆ อย่างใกล้ชิด **ดังนั้น หัวหน้าทีมนักวิจัยที่เสนอรับทุนจาก สกว. จะทำหน้าที่เป็นหัวหน้าโครงการ**

3. **โครงการวิจัยเดี่ยว** โดยเป็นโครงการวิจัยที่มีโจทย์วิจัยเฉพาะของตนที่สอดคล้องกับภารกิจของฝ่ายสนับสนุนการวิจัย สามารถดำเนินการได้เสร็จสิ้นในตัวเองในเวลาที่กำหนดผู้ที่รับผิดชอบโครงการวิจัยลักษณะนี้ เรียกว่า “หัวหน้าโครงการ” ซึ่งจะต้องทำงานประสานโดยตรงกับฝ่ายสนับสนุนการวิจัยที่โครงการสังกัด **ดังนั้น หัวหน้าทีมนักวิจัยที่เสนอรับทุนจาก สกว. จะทำหน้าที่เป็นหัวหน้าโครงการ**

ขั้นตอนการพัฒนาและ พิจารณาข้อเสนอโครงการ



ภาพที่ 1 Flow ของขั้นตอนการพัฒนาข้อเสนอโครงการ

รูปแบบการเขียนเอกสารเชิงหลักการ

- ❶ ชื่อโครงการ
(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....
- ❷ ชื่อหัวหน้าโครงการและนักวิจัยร่วมโครงการ พร้อมหน่วยงานสังกัด และที่อยู่

ชื่อ-สกุล.....

หน่วยงาน

ที่อยู่.....

โทรศัพท์/โทรสาร

E-mail address
 - ระยะเวลาดำเนินการ เดือน
- ❸ ปัญหาที่ทำวิจัยและความสำคัญของปัญหา
.....
.....
.....
.....
.....
- ❹ วัตถุประสงค์
.....
.....
.....
.....

๕ ระเบียบวิธีวิจัย (โดยย่อ)

.....

.....

.....

.....

.....

๖ ผลที่คาดว่าจะได้

.....

.....

.....

.....

.....

๗ ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์และยุทธศาสตร์ของฝ่ายที่เสนอขอรับทุน

.....

.....

.....

.....

เสนอต่อ สกว. เมื่อวันที่

รูปแบบการเขียนข้อเสนอโครงการ

(หน้าปกข้อเสนอโครงการ)

เสนอต่อ สกว. ฝ่าย.....

❶ ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)
คำสำคัญ
keywords

❷ ชื่อหัวหน้าโครงการ หน่วยงานสังกัด ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และ e-mail
ชื่อ-สกุล.....(ภาษาไทย)...นาย/นาง/นางสาว.....
ชื่อ-สกุล.....(ภาษาอังกฤษ).....
คุณวุฒิ.....
ตำแหน่ง (ทางวิชาการ/ราชการ).....
หน่วยงานภาควิชา.....
ที่อยู่
โทรศัพท์/โทรสารE-mail.....
ลงนาม (ลายเซ็น)

❸ ชื่อและสถานที่ติดต่อของนักวิจัย หน่วยงานสังกัด ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ โทรสารและ email
ชื่อ-สกุล.....(ภาษาไทย)...นาย/นาง/นางสาว.....
ชื่อ-สกุล.....(ภาษาอังกฤษ).....
คุณวุฒิ.....
ตำแหน่ง (ทางวิชาการ/ราชการ).....
หน่วยงานภาควิชา.....
ที่อยู่
โทรศัพท์/โทรสารE-mail.....
ลงนาม (ลายเซ็น)

④ ชื่อและสถานที่ติดต่อของผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานของหัวหน้าโครงการ

ชื่อ-สกุล.....(ภาษาไทย)...นาย/นาง/นางสาว.....
 ตำแหน่ง.....
 หน่วยงาน ภาควิชา.....
 ที่อยู่.....
 โทรศัพท์/โทรสาร

⑤ ได้เสนอโครงการนี้ หรือโครงการที่มีส่วนเหมือนกับเรื่องนี้บางส่วนเพื่อขอทุนต่อแหล่งอื่นที่ใดบ้าง

- ไม่ได้เสนอต่อแหล่งทุนอื่น
 เสนอต่อ
- ชื่อโครงการที่เสนอ
- กำหนดทราบผล (หรือสถานภาพเท่าที่ทราบ)

⑥ งบประมาณทั้งโครงการบาท

จาก สกว.บาท

จากหน่วยงานร่วมโครงการบาท

⑦ ระยะเวลาดำเนินงานเดือน

เสนอต่อ สกว. เมื่อวันที่.....

ลงนาม ผู้เสนอโครงการ

รายละเอียดของข้อเสนอโครงการ

1. บทสรุปย่อสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) ความยาวประมาณ 10- 15 บรรทัด
.....
.....
.....
2. ความเป็นมาและความสำคัญของเรื่อง (ในกรณีที่เป็นโครงการหนึ่งภายใต้ชุดโครงการของ สกว. ควรระบุความสอดคล้องกับเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของชุดโครงการด้วย) นอกจากนี้ควรระบุผลงานที่ผู้อื่นได้ทำมาแล้ว ซึ่งเป็นพื้นฐานของแนวคิดหรือการทำวิจัยเรื่องดังกล่าว
.....
.....
.....
3. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
...(การเขียนวัตถุประสงค์ ควรเขียนให้สอดคล้องกับชื่อเรื่อง และเหมาะสมกับกิจกรรมที่จะดำเนินการ เพื่อให้สามารถชี้วัดวัตถุประสงค์เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการได้).....
.....
4. กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการวิจัยแต่ละข้อ
4.1 แผนกิจกรรมหลักที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมทั้งผลลัพธ์ (Output) ที่คาดว่าจะได้รับ

ตัวอย่าง

วัตถุประสงค์	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมรอง	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน วันที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1. เพื่อให้ได้ฐานข้อมูลลายทอ ชุดสีที่ใช้ในลายทอในภาคอีสาน	1.1 รวบรวมข้อมูลลายทอ และชุดสีในภาคอีสาน	1.1.1 รวบรวมลายทอในจังหวัดขอนแก่น.....	ม.ค. 45 – มี.ค. 45	10	ดร. วิจัย
		1.1.2 รวบรวมข้อมูลชุดสีในจังหวัดหนองคาย	ม.ค. 45 – มี.ค. 45	10	ดร. วิจัย
	1.2 จัดสร้างฐานข้อมูล และวิธีการจัดเก็บ	-	ก.พ. 45 – ก.ค. 45	20	อ. สังเคราะห์

หมายเหตุ จำนวนวันที่ใช้เป็นการคาดการณ์จำนวนเวลาที่จะต้องดำเนินการจริง โดยเทียบ 1 วันเท่ากับ 8 ชั่วโมง

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละช่วงระยะเวลา (แบ่งเป็นราย 6 เดือน)

เดือนที่	กิจกรรม (activities)	ผลงานที่คาดว่าจะได้รับ (outputs)
6 เดือนที่ 1	1. รวบรวมข้อมูลลายทอ และชุดสีในภาคอีสาน 2. ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูล	1. ได้ข้อมูลลายทอ และชุดสีในภาคอีสาน 2. ได้รูปแบบและฐานข้อมูลในเบื้องต้น
6 เดือนที่ 2	1. ดำเนินการจัดสร้างฐานข้อมูล (ต่อ) และหาวิธีการจัดเก็บที่เหมาะสม	1. ได้ฐานข้อมูลที่สมบูรณ์ และวิธีการจัดเก็บที่เหมาะสม เพื่อใช้ในการเผยแพร่

6. แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินงาน ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับสมมุติฐานการวิจัย พื้นที่ที่ศึกษา และวิธีการวางแผนการดำเนินงานรวมทั้งวิธีดำเนินการวิจัย (Research Methodology) วิธีการเก็บข้อมูล ฯลฯ

.....

.....

.....

.....

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับเมื่อการดำเนินงานเสร็จสิ้นที่เป็นรูปธรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

.....

.....

.....

.....

8. กระบวนการผลักดันผลงานดังกล่าวออกสู่การใช้ประโยชน์

.....

.....

.....

.....

.....

9. งบประมาณของโครงการ สกว. แบ่งงบประมาณออกเป็นหมวดใหญ่ ๆ ดังนี้ คือ
- 8.1 ค่าตอบแทนนักวิจัย (ตามเกณฑ์ของ สกว.)
 - 8.2 ค่าจ้าง
 - 8.3 ค่าใช้สอย
 - 8.4 ค่าวัสดุ
 - 8.5 ค่าครุภัณฑ์
 - 8.6 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ตัวอย่าง การเขียนแผนวิเคราะห์งบประมาณ ซึ่งควรมีความสอดคล้องกับกับแผนกิจกรรมใน ข้อ 4 และ 5 ในการวิเคราะห์งบประมาณการดำเนินงานวิจัย ท่านควรใช้กิจกรรมเป็นตัวตั้ง

(กิจกรรมหลักหรือกิจกรรมรอง)

กิจกรรม	งบประมาณ*จำนวนเดือน/วัน	จำนวนเงิน
1. เก็บข้อมูลภาคสนาม 3 ครั้ง	20,000 บาท * 3 ครั้ง	60,000
2. ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ปริมาณธาตุอาหาร	50,000	50,000

10. แผนการใช้งบประมาณ ให้กำหนดเป็นราย 6 เดือน (ทั้งนี้จำนวนงวดจะปรับเปลี่ยนตามระยะเวลาโครงการ) โดยสอดคล้องกับกิจกรรมที่ระบุไว้ในข้อ 4 และ 5

รายการ		6 เดือนที่ 1	6 เดือนที่ 2	รวม
1. หมวดค่าตอบแทน	เดือนละ			
1.1 รศ.ดร. วิจัย เชิงพัฒนา	1,000	6,000	6,000	12,000
1.2 อ. สังเคราะห์ วิจัยยั่งยืน	600	3,600	3,600	7,200
2. หมวดค่าจ้าง	เดือนละ			
2.1 ผู้ช่วยนักวิจัยระดับปริญญาตรี	6,360	38,160	38,160	76,320
3. หมวดค่าใช้สอย				
3.1 ค่าเดินทาง ที่พัก		5,000	5,000	10,000
3.2 ค่าจ้างเหมาเตรียมแปลงเพาะปลูก		2,000	2,000	4,000
4. ค่าวัสดุ				
4.1 สารเคมี		5,000	3,000	8,000
4.2 วัสดุสำนักงาน		1,000	1,000	2,000
5. ค่าครุภัณฑ์				
5.1 เครื่อง.....		50,000	0	50,000
6. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี)				
6.1 จัดประชุมเสนอผลงานวิจัยต่อ สาธารณะ (ถ้ามี)		0	20,000	20,000

ประวัติบุคคล

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....

เพศ..... วันเดือนปีเกิด.....

ตำแหน่งปัจจุบัน (อาจารย์, ผศ., รศ., ศ., ตำแหน่งทางราชการ).....

สถานที่ติดต่อ (ที่ทำงาน).....

โทรศัพท์/โทรสาร.....

E-mail – address.....

ที่อยู่ (ที่บ้าน).....

โทรศัพท์/โทรสาร.....

เงินเดือนปัจจุบัน

ประวัติการศึกษา (ปริญญาตรี – เอก ; สาขา และสถาบัน)

.....

ผลงานวิจัย

ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ

.....

ผลงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

..... ผลงาน

อื่นๆ เช่น ตำรา บทความ สิทธิบัตร ฯลฯ

..... รางวัลผล

งานวิจัยที่เคยได้รับ

.....

จ. สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ (สามารถตอบได้มากกว่า 1 สาขา)

.....จ. ภาระงาน

ในปัจจุบัน

1. งานประจำ

.....

2. งานวิจัยที่รับผิดชอบในปัจจุบัน

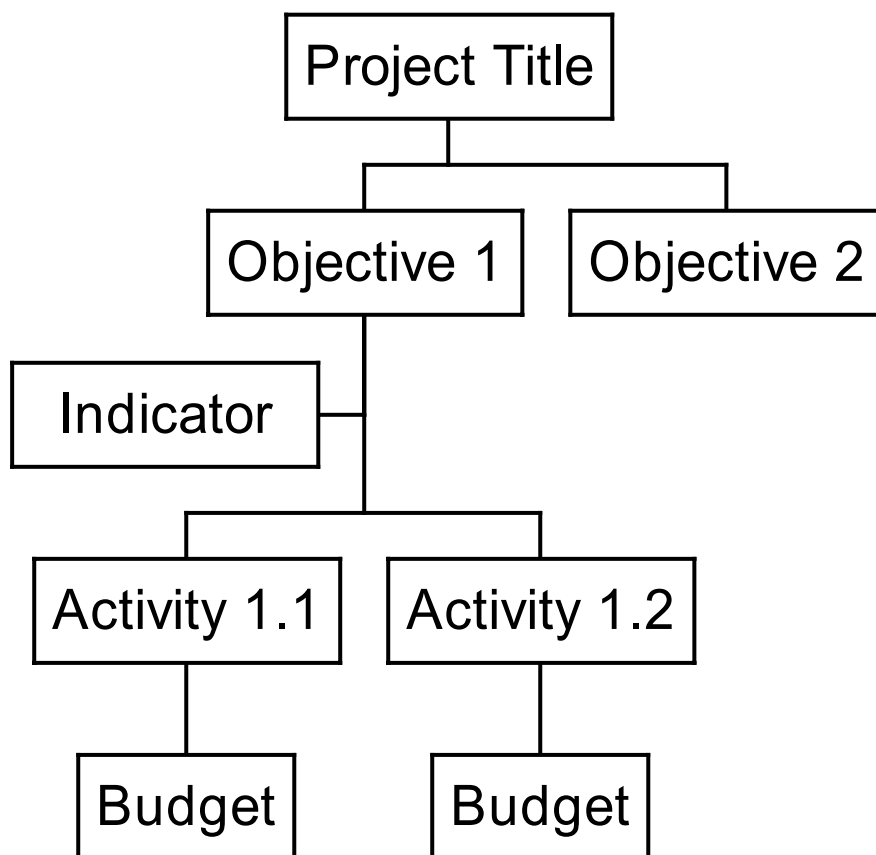
.....

.....

รายละเอียดของส่วนต่าง ๆ ในข้อเสนอโครงการ

ความสัมพันธ์ระหว่างชื่อเรื่องถึงงบประมาณ

ความสัมพันธ์ต่อเนื่องตั้งแต่ ชื่อเรื่อง วัตถุประสงค์ หรือ เป้าหมาย กิจกรรมต่าง ๆ ลงไปถึง งบประมาณ เป็นสิ่งที่นักวิจัยต้องคำนึงถึงเป็นอย่างมาก นอกจากนี้หัวหน้าโครงการยังต้องมองไกลไปถึง ความสัมพันธ์ของงานวิจัยชิ้นนั้น ที่มีต่อเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์รวมของชุดโครงการรวมทั้งมองยุทธศาสตร์ ของประเทศ หากจะเขียนเป็นแผนภูมิความสัมพันธ์ดังกล่าวจะได้ดังนี้



ภาพที่ 2

Flow of project title to activities

วัตถุประสงค์ (Objective)

วัตถุประสงค์คือสิ่งที่บอกให้ทราบว่าโครงการดังกล่าวจะดำเนินการอะไร เพื่อให้บรรลุถึง วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ การกำหนดวัตถุประสงค์ การเขียนวัตถุประสงค์สามารถเขียนได้ในลักษณะของประโยคในเชิงนามธรรมหรือเป็นลักษณะในเชิงคุณภาพ (qualitative) ไม่ใช่เชิงปริมาณ (quantitative) เป็นการบอกให้เห็นภาพกว้างว่า โครงการดังกล่าวจะดำเนินการอะไรในช่วงเวลาหนึ่ง การเขียนวัตถุประสงค์ ไม่จำเป็นต้องมีหลายข้อ แต่ว่าวัตถุประสงค์ที่เขียนไว้นั้น สามารถทำได้จริงและบรรลุผลสำเร็จเมื่อสิ้นสุดโครงการนั้น

⇒ คำแนะนำในการเขียนวัตถุประสงค์

วิธีการเขียนวัตถุประสงค์ที่ดี คือ ไม่กว้างหรือแคบเกินไป นอกจากนี้วัตถุประสงค์ ดังกล่าวต้องสามารถบรรลุได้เมื่อเสร็จสิ้นโครงการนั้นๆ ภายในเวลาที่กำหนด ข้อความในวัตถุประสงค์จะต้องกระชับ และสามารถวัดผลหรือประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม การเขียนวัตถุประสงค์ ไม่จำเป็นต้องมีหลายข้อ แต่เมื่อเขียนวัตถุประสงค์แต่ละข้อแล้ว จะต้องมิกิจกรรมต่างๆ มารองรับเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ข้อนั้น ตัวอย่างการเขียน วัตถุประสงค์มีดังนี้

ตารางที่ 1 ตัวอย่างการเขียนวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และมีตัวชี้วัด หรือเป้าหมายเชิงปริมาณกำกับ

ตัวอย่างวัตถุประสงค์	เหตุผล
เพื่อพัฒนาเครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ชนิดที่สามารถเลือกตัดได้ โดยเครื่องดังกล่าว สามารถตัดกิ่งขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1-10 เซนติเมตรได้ และสามารถตัดแต่งกิ่งในระดับความสูงจากพื้นดิน 5-6 เมตร ได้ โดยใช้คนปฏิบัติงาน 1-2 คน	มีการระบุคุณสมบัติและข้อกำหนดของอุปกรณ์ที่จะพัฒนาขึ้นมาอย่างชัดเจน และอยู่ในวิสัยที่จะทำได้ วัตถุประสงค์ดังกล่าวสามารถวัดได้เป็นอย่างดีเป็นรูปธรรม
เพื่อให้ ได้ หมู่บ้านตัวอย่างนำร่องการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพิ่มปริมาณผลผลิตข้าวหอมมะลิสำหรับนักส่งเสริมในพื้นที่ทุ่งกุลาร้องไห้ อย่างน้อย 2 หมู่บ้าน ภายใน 2 ปี	มีการให้คำมั่นอย่างชัดเจน (เพื่อให้ได้) รวมทั้งมีตัวชี้วัดที่สามารถวัดปริมาณได้ ภายในเวลาที่กำหนด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Output)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ หมายถึง สิ่งที่โครงการนั้นจะต้องบรรลุความสำเร็จเมื่อการดำเนินงานเสร็จสิ้น และเห็นเป็นรูปธรรม เช่น สามารถเพิ่มผลผลิตข้าวให้ได้ไม่น้อยกว่า 10% ภายใน 1 ปี เป็นต้น หากเป็นงานวิจัยเชิงวิชาการ ซึ่งมีเป้าหมายในการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ก็อาจกำหนดเป้าหมายว่า จะมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการต่างประเทศจำนวนไม่น้อยกว่า 2 เรื่องภายใน 2 ปี เป็นต้น

กิจกรรม (Activities)

กิจกรรม คือ การระบุสิ่งที่จะต้องกระทำ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่วางไว้กิจกรรมอาจมีหลายกิจกรรมเพื่อให้บรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์เพียงข้อใดข้อหนึ่ง และในทำนองเดียวกันกิจกรรมหนึ่งอาจทำให้บรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์มากกว่าหนึ่งได้เช่นกัน ดังนั้นในการพิจารณากิจกรรมที่ต้องดำเนินการนั้น หากไม่สอดคล้องกับเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ข้อใดข้อหนึ่ง ก็หมายความว่ากิจกรรมนั้นๆ จำเป็นต้องถูกตัดออกไป และในทางตรงกันข้ามหาก กิจกรรมที่กำหนดไว้แล้วยังไม่สามารถทำให้บรรลุถึงเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ได้ ก็จำเป็นต้องเพิ่มกิจกรรมที่จำเป็นเข้าไปอีก เพื่อให้มีโอกาสบรรลุวัตถุประสงค์ได้ตามที่ต้องการ

รายละเอียดงบประมาณในหมวดต่าง ๆ ตามเกณฑ์ของ สกว.

1. ค่าตอบแทน หมายถึง ค่าตอบแทนที่ให้แก่นักวิจัย (เป็นไปตามเกณฑ์ของ สกว.) การคำนวณจะอิงกับคุณวุฒิ ประสบการณ์ ลักษณะงานวิจัย บทบาทของนักวิจัย และภาระงาน ทั้งนี้ สกว. จะพิจารณาตามเอกสารรายละเอียดประวัติที่เสนอมายัง สกว.

2. ค่าจ้าง ได้แก่ ค่าจ้างเพื่อทำงานในส่วนที่นักวิจัยไม่ควรเสียเวลาทำเอง เช่น ค่าจ้าง เจ้าหน้าที่ธุรการและบัญชี (สนับสนุนให้จ้างแบบครึ่งเวลา โดยจ้างเจ้าหน้าที่ประจำในหน่วยงานสังกัด) ค่าจ้างนักศึกษาเก็บข้อมูล ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย เช่น การออกภาคสนาม ช่วยงานในห้องปฏิบัติการ ติดต่อสั่งซื้อวัสดุ ล้างเครื่องแก้ว เป็นต้น

อัตราค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัย (Full time) ไม่มีประสบการณ์

ปริญญาตรี-โท อัตราราชการ – อัตราราชการ + 30 เปอร์เซ็นต์

3. ค่าใช้จ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัย เช่น ค่าจ้างทำอุปกรณ์ ค่าเดินทาง เบี้ยเลี้ยง (หัวหน้าโครงการ 400 บาท, นักวิจัย 200 บาท) ที่พัก ค่าสาธารณูปโภค ค่าทดลองดำเนินการผลิต ค่าประกันอุบัติเหตุ ฯลฯ

4. ค่าวัสดุ หมายถึง ค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สารเคมี กระดาษ หมึกพิมพ์ เหล็ก ลวดเชื่อม วัสดุดิบทดลองการผลิต ฯลฯ หากเป็นวัสดุก่อสร้างเครื่องจักรต้นแบบที่จะกลายเป็นทรัพย์สินให้แยกไว้ต่างหาก

5. ค่าครุภัณฑ์ (งวดพิเศษ ค.) ในกรณีที่เป็นงานวิจัยที่ใช้ครุภัณฑ์พื้นฐานที่ครุมืออยู่ตามสถาบันต่างๆ สกว. จะไม่สนับสนุนให้ซื้อครุภัณฑ์ ยกเว้นแต่จำเป็นจริงๆ เช่น งานวิจัยต้องใช้ครุภัณฑ์นั้นเป็นเวลานาน ต่อเนื่องกัน หรือหากใช้บริการจากหน่วยงานอื่นจะแพงกว่าการจัดหาเอง ในกรณีที่เป็นงานเน้นพัฒนาที่จัดหาครุภัณฑ์มาประกอบ (เช่น การสร้างเครื่องจักร) นักวิจัยสามารถตั้ง งบประมาณครุภัณฑ์ได้ตามเหมาะสม และการเบิกจ่ายงบประมาณค่าครุภัณฑ์ นักวิจัยจะต้องทำเรื่องเสนอขอมายัง สกว. พร้อมใบเสนอราคาของครุภัณฑ์อย่างน้อย 2 บริษัท ต่อครุภัณฑ์ 1 ชิ้น ก่อนที่จะทำการจัดซื้อ

6. ค่าใช้จ่ายอื่น (งวดพิเศษ จ.) สกว. จัดไว้สำหรับโครงการที่คาดว่าจะมีการจัดประชุมหรือจัดอบรม เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย ซึ่งนักวิจัยจะต้องเสนอรายละเอียดการจัดประชุมมายัง สกว. เพื่อขอความเห็นชอบ เพื่ออนุมัติเบิกจ่ายเงินดังกล่าวให้แก่โครงการต่อไป

7. ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัยของหน่วยงานต้นสังกัด (Overhead ของสถาบัน; งวดพิเศษ ก. และ ข.) เงินในส่วนนี้ สกว. จะเป็นผู้วิเคราะห์ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด ตามเกณฑ์ของ สกว. และจะระบุจำนวนเงินไว้ในสัญญา

❖ งานวิจัยเพื่อท้องถิ่น การสร้างพลังปัญญาจากฐานราก

สกว. ได้จัดตั้งสำนักงานภาค (สกว.สำนักงานภาค) ที่จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อเดือนตุลาคม 2541 เพื่อเริ่มดำเนินการวิจัยแบบใหม่ที่เรียกว่า “งานวิจัยเพื่อท้องถิ่น” (Community-Based Research) โดยมีเป้าหมายอยู่ที่การทำให้ชุมชนท้องถิ่นได้เรียนรู้ และได้รับประโยชน์จากงานวิจัยโดยตรง เพื่อให้งานวิจัยมีส่วนในการแก้ไขปัญหาของชุมชน และก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงขึ้นอย่างมีแบบแผนในชุมชนท้องถิ่น

ทั้งนี้ มีเหตุผลที่สำคัญ กล่าวคือ งานวิจัยที่มีอยู่เดิมส่วนใหญ่ดำเนินการโดยนักวิชาการ ข้าราชการ หรือหน่วยงานท้องถิ่น ซึ่งเป็นประเด็นหรือโจทย์วิจัยที่เป็นไปตามความสนใจของผู้วิจัยเอง มุ่งผลในเชิงการสร้างองค์ความรู้ หรือหาคำตอบทางทฤษฎี หรือเพื่อนำข้อมูลไปประกอบการกำหนดนโยบายบางอย่าง หรือแม้แต่ในงานวิจัยที่คนภายนอกพยายามทำเพื่อช่วยหาคำตอบ หาทางเลือกที่เหมาะสม หรือหาทางแก้ปัญหาให้กับชาวบ้าน ก็มักจะพบเสมอว่า ไม่สามารถแก้ไขปัญหาให้กับ ชาวบ้านได้ เพราะนักวิจัยขาดความเข้าใจ หรือบางครั้งงานวิจัยกลับกลายเป็นการสร้างปัญหาให้กับชาวบ้านอีกด้วย และในกระบวนการทำวิจัยดังกล่าว ชาวบ้านจะเป็นเพียงผู้ถูกวิจัย ถูกถาม ถูกสังเกตเท่านั้น

ภารกิจ

สนับสนุนงานวิจัยที่ให้ชุมชนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการวิจัยทุกขั้นตอน โดยใช้กระบวนการวิจัยที่เป็นเหตุเป็นผล เป็นระบบ มีการบันทึก วิเคราะห์อย่างเป็นระเบียบ ผู้ได้รับทุนจะเป็นชาวบ้าน กลุ่มชาวบ้าน องค์กรชุมชน องค์กรพัฒนาเอกชน หน่วยงานรัฐ หรือนักวิชาการ เนื้อเรื่องวิจัยจะเป็นเรื่องใดก็ได้ที่เป็นความต้องการของท้องถิ่น โดย สกว. จะสนับสนุนทุนวิจัยและการจัดการ การเสริมความรู้และทักษะ การเชื่อมโยงกับภายนอกชุมชนและกับระดับนโยบาย และการสรุปทบทวนและถอดกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ โดยยึดถือความเข้าใจ ความต้องการของชุมชนเป็นที่ตั้งและสร้างสะพานเชื่อมระหว่างภูมิปัญญาเดิมกับความรู้สมัยใหม่ด้วยการวิจัย โดยมี สำนักงาน สกว. ภาคอยู่ที่ จ.เชียงใหม่ และมีผู้ประสานงานอยู่ทั่วประเทศ

ลักษณะโครงการ

1. เป็นประเด็น หรือโจทย์ อะไรก็ได้ที่เกิดขึ้นในชุมชนหรือคนในท้องถิ่นเห็นว่ามี ความสำคัญ และอยากจะค้นหาคำตอบร่วมกัน คำว่า “ชุมชน” ในที่นี้มีความหมายที่หลากหลาย หมายถึง กลุ่มคนในพื้นที่ที่มีความสัมพันธ์กันอย่างเป็นทางการ และไม่เป็นทางการที่มีเป้าหมายหรือดำเนินกิจกรรมบางอย่าง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน เช่น กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มอนุรักษ์ป่า กลุ่มอาชีพ กลุ่มออมทรัพย์ หน่วยงานรัฐ องค์กรพัฒนาเอกชนผู้ประกอบการ ครู เด็กและเยาวชน คนชรา พระสงฆ์ รวมทั้งชนเผ่า

2. ชุมชนมีส่วนร่วมในกระบวนการค้นหาคำตอบร่วมกัน เป็นการเปิดโอกาส และพื้นที่ให้ชุมชนหรือคนในท้องถิ่นต้องร่วมคิด ร่วมทำร่วมเรียนรู้ร่วมวิเคราะห์ ร่วมตรวจสอบ และแปลความหมาย รวมทั้งคาดว่าจะเกิดความเปลี่ยนแปลงภายหลังการดำเนินงานวิจัย ปัจจุบันที่มีวิจัยส่วนใหญ่มักประกอบไป

ด้วยคนนอกและคนในชุมชน มีบางโครงการที่ชุมชนมีความพร้อมสูง คนในชุมชนทำวิจัยเองแต่ยังมีน้อย ซึ่งในอนาคต สกว.สำนักงานภาค หวังว่าการวิจัยจะต้องทำให้การมีส่วนร่วมของ ชุมชนเคลื่อนไปด้านต่าง ๆ มากขึ้นเรื่อย ๆ หมายความว่า “กระบวนการวิจัย” ต้องเปิดโอกาสให้ชุมชนได้เรียนรู้และเป็นผู้ทำมากขึ้น ส่วนการวิจัยที่คนนอกเข้าไปทำให้ทั้งหมด คนในชุมชนเป็นเพียงผู้ให้ข้อมูล จะไม่อยู่ในข่ายการสนับสนุนของ สกว. สำนักงานภาค

3. มีการดำเนินงาน รวบรวมข้อมูล และทดลองปฏิบัติการ นั่นคือ มีการดำเนินงานใน 2 ระยะ

ระยะแรก วิจัยให้ทราบสภาพที่เป็นอยู่ ได้แก่

- สภาพหรือบริบทชุมชน ภูมิปัญญาในชุมชน
- สภาพของปัญหานั้น
- ทราบสาเหตุ ปัจจัย เงื่อนไขของปัญหา
- เลือทางเลือกในการแก้ไขปัญหา

ระยะที่สอง เป็นการทดลองทำ (วิจัยปฏิบัติการ) เพื่อแก้ปัญหา และวิเคราะห์สรุปบทเรียน รวมทั้งสิ่งที่ได้เรียนรู้

ระยะที่สาม เป็นการเสนอทางเลือก รูปแบบ แผนพัฒนา ฯลฯ ของชุมชนท้องถิ่น

รูปแบบการสนับสนุน

การวิจัยเพื่อท้องถิ่น สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

1. การวิจัยแบบเต็มรูปแบบ (PAR)

เป็นงานวิจัยที่มีลักษณะสมบูรณ์แบบตามแนวความคิดการวิจัยเพื่อท้องถิ่นทั้งในเชิงเนื้อหาและในเชิงกระบวนการ ภายใต้หลักการที่ว่า “เป็นปัญหาของชาวบ้าน ชาวบ้านเป็นที่วิจัย และมีปฏิบัติการเพื่อแก้ปัญหา” โดยใช้ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 2 ปี ผ่านกระบวนการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (Participatory Action Research: PAR) งานวิจัยแบบนี้มี 2 ลักษณะ กล่าวคือ

1.1 การวิจัยที่เห็นกระบวนการแก้ปัญหาสังคม ในทุกประเด็นเป็นการศึกษาในเชิงกระบวนการเคลื่อนตัวของชุมชนท้องถิ่นในบริบทหนึ่ง ๆ ต่อการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่ชุมชนท้องถิ่นร่วมกันดำเนินการ ได้แก่ ชุมชนกับการจัดการปัญหาต่าง ๆ การรวมกลุ่มหรือการสร้างเครือข่ายปัญหาหรือเครือข่ายอาชีพ การเรียนรู้และการศึกษาทางเลือก ซึ่งสามารถใช้เกณฑ์การสนับสนุนตามปกติของ สกว.สำนักงานภาค ที่มีอยู่แล้ว

1.2 การวิจัยที่เห็นการทดลองเปรียบเทียบและทดสอบปัจจัยต่าง ๆ เป็นการศึกษาเพื่อที่จะทดลอง/ทดสอบทางเลือกจากหลาย ๆ ทางเลือก เพื่อที่จะหาทางเลือกที่มีประสิทธิภาพ คุ่มค่าและคุ่มทุนที่สุดของชุมชน โดยเน้นการพึ่งตนเองของเป็นหลัก ได้แก่ การทดลองปัจจัยต่าง ๆ ในการผลิต การแปรรูป และการตลาด โดยเน้นทางเลือกอาชีพเป็นหลัก โดยพัฒนาเกณฑ์การสนับสนุนที่เหมาะสมกับแต่ละประเด็นที่ต้องการทดลอง เงื่อนไขของแต่ละท้องถิ่นและกลุ่มชาติพันธุ์

2. การวิจัยทางเลือกใหม่เพื่อท้องถิ่น

เป็นงานวิจัยเพื่อท้องถิ่นรูปแบบใหม่ที่พัฒนามาจากแบบแรก เพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการ และสอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่นและกลุ่มคนซึ่งมีหลากหลายระดับ หรือเพื่อให้ท้องถิ่นสามารถเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม เป็นการเริ่มต้นทดลองทำงานวิจัยอย่างง่าย ๆ โดยใช้ระยะเวลาดำเนินการไม่มากนักประมาณ 3 – 6 เดือน หรือไม่เกิน 1 ปี มีหลายทางเลือก ดังนี้

2.1 การวิจัยเบื้องต้น เป็นกระบวนการพัฒนาโจทย์วิจัยและการรวบรวมความรู้ รวมถึงการเตรียมชุมชน เตรียมทีมวิจัยชาวบ้าน เพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในเบื้องต้นหรือพัฒนาไปสู่งานวิจัยเต็มรูปแบบต่อไป เช่น

- การสรุปถอดความรู้ จากงานพัฒนาในอดีตที่ทำสำเร็จมาแล้วเพื่อการพัฒนาต่อยอด
- การรวบรวมข้อมูลความรู้เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนพัฒนา

2.2 การวิจัยที่เน้นการสรุปความรู้และรวบรวมองค์ความรู้จากการทำงานพัฒนาของชุมชน เป็นเรื่องที่ชุมชนอยากรู้ อยากรวบรวมความรู้ของตนเองและชุมชน ร่วมกันทำงานวิจัย โดยไม่ได้มุ่งแก้ปัญหาชุมชนมากนัก เช่น

- การวิจัยเพื่อรวบรวมความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน
- การศึกษารวบรวมความรู้เกี่ยวกับประเพณี
- การศึกษาประวัติศาสตร์ท้องถิ่น

2.3 การวิจัยเชิงความร่วมมือ เป็นการสนับสนุนการสร้างความรู้ร่วมกับหน่วยงานหรือภาคีอื่น ๆ เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานเพื่อชุมชนท้องถิ่น และเป็นความร่วมมือทั้งในแง่การมีเป้าหมายเพื่อท้องถิ่นความร่วมมือของคนหรือทีมงาน การสนับสนุนปัจจัยและทุนดำเนินการร่วมกันงานวิจัยลักษณะนี้จะมุ่งสร้างวิธีการทำงานที่เป็นทางเลือกใหม่ของภาคีภายนอกร่วมกับคน ท้องถิ่นต่อการพัฒนาและแก้ปัญหาท้องถิ่น เช่น

- การสร้างกลไกความร่วมมือการวิจัยและพัฒนาท้องถิ่น
- การสร้างเครื่องมือ / ตัวชี้วัดการพัฒนาและการแก้ปัญหาท้องถิ่น
- การประเมินผลการทำงานพัฒนาร่วม
- การเชื่อมร้อยประสานความรู้ระหว่างหน่วยงาน เป็นต้น

ทั้งนี้ การวิจัยทางเลือกใหม่ทั้งสามลักษณะ เป็นการทำวิจัยในเบื้องต้นเพื่อพัฒนาความพร้อมของประเด็นศึกษาหรือกลุ่มคน โดยคาดหวังว่าจะนำไปสู่การทำวิจัยแบบเต็มรูปแบบต่อไป

❖ วิจัยเพื่อคืนความรู้สู่ท้องถิ่น

ความหมายของการคืนความรู้สู่ท้องถิ่น

งานวิจัยไม่ว่าจะเป็นรูปแบบหรือลักษณะใด ย่อมมีเป้าหมายหลักคือ การใช้ประโยชน์และประโยชน์นั้นควรจะลงไปถึงชุมชนระดับท้องถิ่นที่เป็นเจ้าของความรู้นั้นด้วย ความรู้จะต้องเกิดที่ท้องถิ่น และอยู่ที่ท้องถิ่น กระบวนการคืนความรู้สู่ท้องถิ่นเป็นทั้งการยืนยันความรู้ที่มีอยู่แล้ว หรือเป็นการพัฒนาองค์ความรู้ของท้องถิ่นให้นำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป การทำวิจัยจึงน่าจะเป็นกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน และสามารถถ่ายทอดหรือคืนความรู้กลับสู่เจ้าของพื้นที่ในระหว่างการทำงานวิจัยด้วย

แนวคิดสำคัญ

ในการลงพื้นที่แล้วทำวิจัย แม้จะเป็นงานวิจัยที่ไม่เกี่ยวกับคนท้องถิ่น เช่น การศึกษาทรัพยากรธรรมชาติ ทั้งนักวิจัยและผู้บริหารจัดการ ซึ่งหมายถึงผู้ประสานงานวิจัยด้วย ควรมีการเตรียมความพร้อมตั้งแต่ทำความเข้าใจ ปรับวิธีคิด ท่าทีและเปิดใจที่จะเรียนรู้ร่วมกัน แนวคิดสำคัญที่ควรพิจารณา มีดังนี้

- คำหนึ่งถึงบริบท

มองความสัมพันธ์ทางสังคมจากด้านของเงื่อนไขแวดล้อม ทั้งทางธรรมชาติ สังคมและ วัฒนธรรม เพื่อที่จะไม่ด่วนสรุปเป็นลักษณะทั่วไปอย่างสากล และคำนึงถึงความละเอียดอ่อนเฉพาะของพื้นที่ ซึ่งมีการคลี่คลายทางประวัติศาสตร์ของตนเอง นอกจากนี้ก็ต้องคำนึงถึงมิติทางด้านวิถีการผลิต ซึ่งเป็นการก่อรูปความสัมพันธ์ทางสังคมแบบต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่ออุดมการณ์และการจัดสรรอำนาจในสังคมร่วมด้วย

- ความคิดเชิงซ้อน

เป็นหลักการ และกระบวนการคิดในการมองชุมชน โดยไม่ได้วางอยู่บนการมองความสัมพันธ์ระนาบเดียวแบบเหตุและผล ที่เห็นว่าปัจจัยหนึ่งหรือหลายปัจจัยมีอิทธิพลทำให้เกิดผลหนึ่ง หรือหลายอย่าง หากแต่เน้นการมองความสัมพันธ์ต่างระดับต่างมิติ เช่น ทั้งด้านกว้าง และด้านลึก ภายในและภายนอก ระยะสั้นและระยะยาว

- เข้าใจวัฒนธรรมชุมชน

เป็นสิ่งแรกที่นักวิจัยควรคำนึงถึง เป็นส่วนหนึ่งของการเตรียมตัว เตรียมข้อมูลที่เป็นในการทำวิจัยพื้นที่ ทั้งนี้เพราะนักวิจัยเติบโตและถูกขัดเกลาในสังคมที่มีมาตรฐานทาง วัฒนธรรมเฉพาะ ซึ่งต่างไปจากสังคมท้องถิ่นอื่น ๆ จึงจำเป็นที่จะต้องระวังการตัดสินและมองสิ่งต่าง ๆ ด้วยแบบแผนเฉพาะของตัวเอง การเข้าไปสู่พื้นที่ที่นักวิจัยไม่คุ้นเคย จึงต้องพยายามเข้าใจสิ่งที่เกิดขึ้น ภายในบริบทของวัฒนธรรม โดยต้องคำนึงถึงค่านิยมระบบคิด วิถีชีวิต และทางเลือกของท้องถิ่น เนื่องจากความรู้ที่ได้จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงวัฒนธรรมของชุมชน

- **สร้างกลไกประสานสัมพันธ์**
ระหว่างนักวิจัย และชาวบ้านจากพื้นฐานความต้องการของท้องถิ่น ตั้งแต่การสร้างความรู้ ถ่ายทอดความรู้ และส่งเสริมให้เกิดการขยายผล
- **การวิจัยแบบเครือข่าย**
จะมีนัยของการพัฒนานักวิจัยแฝงอยู่ด้วย เป็นการระดมความรู้ของคนที่อยู่ในสาขาอาชีพต่าง ๆ มาร่วมทีมเป็นเครือข่ายการวิจัย โดยมีเป้าหมายร่วมกัน ทีมนักวิจัยจะได้ร่วมเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้ และส่งเสริมให้เกิดการขยายผล
- **การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (PAR)**
เป็นการวิจัยที่เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน ร่วมศึกษาปัญหา ร่วมวิเคราะห์ วางแผน และดำเนินการวิจัยเพื่อตัดสินใจแก้ปัญหา กำหนดความต้องการของตนเอง นักวิจัยต้องเข้าไปร่วมทำงานอยู่ในชุมชน เน้นการสังเกตสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลเฉพาะอย่างลึกซึ้ง หัวใจสำคัญคือการมีส่วนร่วมของชุมชน
- **ศึกษาแบบเป็นสหวิทยาการ**
โดยผสมผสานวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อให้เห็นภาพชุมชนอย่างรอบด้าน และประสานกับภูมิปัญญาความรู้ในท้องถิ่น
- **คืนความรู้สู่ท้องถิ่น**
ฐานคิดก็คือความรู้ที่เกิดจากท้องถิ่นต้องสร้างประโยชน์ให้กับคนท้องถิ่นนั้น ๆ ซึ่งอาจเป็นการยืนยันความรู้ที่มีอยู่แล้ว รู้ในสิ่งที่ยังไม่รู้ และรู้เพิ่มจากสิ่งที่รู้อยู่แล้ว หรือเป็นการพัฒนาจากฐานความรู้เดิมของชาวบ้าน
จากแนวคิดดังกล่าว จึงมีแนวปฏิบัติสำหรับนักวิจัย โดยการศึกษาและทำความเข้าใจชุมชน ทั้งด้านวัฒนธรรมชุมชน มีการผสมผสานวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อเห็นภาพชุมชนอย่างรอบด้าน และในด้านการจัดการ ก็เป็นกลไกประสานสัมพันธ์ระหว่างนักวิจัยกับชาวบ้านจากความต้องการของท้องถิ่น เป็นกระบวนการต่อเนื่อง ตั้งแต่การสร้างความรู้ การถ่ายทอดความรู้ การส่งเสริมให้เกิดการขยายผล

❖ กลุ่มงานวิจัยเพื่อเสริมสร้างสุนทรีย์ ศิลธรรม สัจธรรม และเครื่องมือ ในการค้นหาคุณค่าและความหมายของความเป็นมนุษย์

แนวคิด

สนับสนุนการวิจัยเพื่อค้นหาความงาม ความดี และความจริงในการมีชีวิตอยู่ของมนุษย์ ทั้งนี้โดยความเชื่อว่าเป้าหมายของการมีชีวิตอยู่ของมนุษย์ มิได้เป็นไปเพื่อความอยู่รอดอย่างมั่นคง ท่ามกลางทรัพย์สิน ความมั่นคง และสิ่งผลิตที่อำนวยความสะดวกสบายแก่ชีวิตเท่านั้น แต่มนุษย์มีความปิติยินดีในกุศลธรรม ต้องการสร้างสรรค์สิ่งที่ดีเยี่ยมละไม ต้องการความเยื่อใยห่วงหาอาทร และแสวงหาความหมายที่สูงส่ง รวมทั้งต้องการเครื่องมือในการไต่ตรอง ค้นหาคุณค่าและความหมายของการมีชีวิตอยู่

ยุทธศาสตร์การทำงาน

1. สนับสนุนการวิจัยเพื่อเกิดการสร้างสรรค์ใหม่ ที่สามารถนำคลังทางสุนทรีย์ทั้งทางด้านวรรณศิลป์ คีตศิลป์ นาฏศิลป์ และอื่น ๆ ที่สั่งสมมาในอดีต มาทำความเข้าใจอย่างลุ่มลึกและใช้สร้างใหม่ให้เกิดผลงานที่สามารถเชื่อมโยง สื่อสารและสนองรับ กับปัญหาการมีชีวิตอยู่ของคนในสังคมร่วมสมัย
2. ทำความเข้าใจกับประเด็นปัญหาของโลกปัจจุบัน จากมุมมองของงานทางมนุษยศาสตร์ หรือด้วยมิติทางมนุษยศาสตร์
3. นำผลงานสร้างสรรค์ เช่น วรรณกรรม ศิลปะ ดนตรี ขึ้นสำคัญของโลก และของวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน รวมทั้งของไทยฉบับหลวงและฉบับพื้นบ้าน ทั้งที่เป็นงานคลาสสิก อมตะและงานร่วมสมัย มาให้เป็นที่รู้จักกว้างขวางในสังคมไทยด้วยการแปล หรือการนำเสนอในรูปแบบที่รับได้ง่าย สะดวก แต่ไม่ตื่นเขินสำหรับเยาวชน และสาธารณชน

สถานการณ์ปัจจุบัน

อยู่ในระหว่างหารือเพื่อหากลุ่มคนที่สนใจ และหารูปแบบของการวิจัยที่อาจจะมีลักษณะเฉพาะและเอื้อต่องาน 3 แบบข้างต้น

วิธีการสนับสนุน

1. สนับสนุนให้เกิดการบริหารจัดการการวิจัยในลักษณะของเครือข่าย โดยมีผู้จัดการเครือข่ายที่ทำหน้าที่พัฒนาโครงการ บริหารจัดการ เชื่อมโยงผลงานวิจัย และเผยแพร่ผลงานวิจัยอย่างจริงจัง
2. ส่งเสริมให้เกิดความตื่นตัวทางวิชาการด้านมนุษยศาสตร์ในภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศ โดยให้ความสำคัญต่อฐานปัญญา ภูมิปัญญาท้องถิ่น และทรัพยากรมนุษย์ของพื้นที่โดยการจัดประชุมวิชาการ เสวนากลุ่มย่อย ทั้งที่ส่วนกลางและสัญจรไปตามภาคต่าง ๆ ตลอดจนเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้าน และวงวิชาการนานาชาติ

3. สนับสนุนให้เกิดวารสารวิชาการ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษที่มุ่งสู่มาตรฐานสากล (วารสาร Manmusaya และวารสารวิธีวิทยาการวิจัย) เพื่อเป็นช่องทางในการนำเสนอผลงานออกสู่สาธารณะและเป็นการพัฒนามาตรฐานร่วมทางด้านนี้ และเกิดเป็นประชาคมวิชาการด้านมนุษยศาสตร์ ทั้งในระดับประเทศและนานาชาติ
4. ส่งเสริมให้เกิดการสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่
 - ในระดับบัณฑิตศึกษา โดยเชื่อมโยงกับโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก
 - ในระดับพื้นที่ (Area based) โดยผ่านกระบวนการการวิจัยโดยให้คนในพื้นที่ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับเรื่องราวของตนเองโดยมีนักวิชาการจากภายนอกเป็นที่เลี้ยง
5. เน้นการบริหารจัดการปลายทาง โดย
 - 1) ส่งเคราะห์ผลงานเพื่อนำเสนอเป็นข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย
 - 2) จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเชื่อมโยงและนำผลงานไปใช้ประโยชน์
 - 3) ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานสู่สาธารณะ

❖ ธรรมะในการวิจัย

ธรรมวิจัย

ธรรมวิจัย หมายถึง การใช้ปัญญาพิจารณาสอบสวนจนเข้าใจธรรมชาติตามความเป็นจริง สติจะเป็นฐานที่ทำให้สามารถกระทำธรรมวิจัยได้อย่างถูกต้อง ค้นพบกฎธรรมชาติ ความเป็นจริงได้

ธรรมะในการวิจัยอาจแบ่งได้เป็น 3 ระดับ

1. **ระดับศีลธรรม** เป็นแบบวิธีการปฏิบัติที่ถ้าผู้ประพฤติปฏิบัติไม่ถูกต้อง จะก่อให้เกิดความเสียหาย ถือได้ว่ากระทำผิด ควรได้รับการลงโทษตามระเบียบที่กำหนด หรือบางกรณีอาจถึงขั้นผิดกฎหมาย
2. **ระดับวัฒนธรรม** เป็นแบบวิธีการปฏิบัติตามธรรมเนียมประเพณีค่านิยมของสังคม วงวิชาการ วิชาชีพ การกระทำหรือไม่กระทำไม่ถือว่าเป็นความผิด แต่ถ้าผู้ประพฤติปฏิบัติไม่ถูกต้อง ก็จักไม่ได้รับการยอมรับในสังคมที่เกี่ยวข้อง อาจถึงขั้นขับออกจากวงการ
3. **ระดับคุณธรรม** ผู้ประพฤติการกระทำด้วยจิตสำนึกที่มุ่งสร้างสรรค์สิ่งที่เป็นประโยชน์มีจิตปรารถนาดีต่อผู้อื่น ผู้ที่จะทำได้ต้องมีพื้นฐานจิตใจระดับที่ถึงงามมีความเชื่อมั่นที่จะทำคุณความดี ถ้าผู้ประพฤติมิได้ทำในขั้นนี้ก็ไม่ถึงกับมีความผิดต้องได้รับการลงโทษ แต่เป็นสิ่งที่ควรมุ่งมั่นพยายามไปให้ถึง

❖ จรรยาบรรณในการวิจัย

จรรยาบรรณ เป็นประมวลความประพฤติ ที่ผู้ประกอบอาชีพการทำงานกำหนดขึ้นเพื่อรักษา และส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของสมาชิกในวงวิชาชีพ หรือวงการนั้น ๆ สำหรับการวิจัยนั้นมีลักษณะพิเศษที่จำเป็นต้องมีกรอบแนวทางอันพึงปฏิบัติ สำหรับผู้เกี่ยวข้องในฐานะของประชาคมวิจัย

ดังนั้น จรรยาบรรณในการวิจัย จึงจัดเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของระเบียบวิธีวิจัย เนื่องด้วยกระบวนการค้นคว้าวิจัย นักวิจัยจะต้องเข้าไปเกี่ยวข้องกับสิ่งใดก็ตามที่ศึกษาไม่ว่าจะเป็นสิ่งมีชีวิตหรือไม่มีชีวิต การวิจัยจึงอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งใดก็ตามที่ศึกษาได้หากผู้วิจัยขาดความรอบคอบระมัดระวัง สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติได้กำหนดจรรยาบรรณนักวิจัยไว้เป็นแนวทางสำหรับนักวิจัยถือปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยตั้งอยู่บนฐานวิชาการที่เหมาะสม และเป็นการประกันมาตรฐานการศึกษาค้นคว้าให้เป็นไปอย่างสมศักดิ์ศรี และเกียรติภูมิของนักวิจัยไว้ ดังนี้

1. นักวิจัยต้องซื่อสัตย์และมีคุณธรรมในทางวิชาการและการจัดการ
2. นักวิจัยต้องตระหนักถึงพันธกรณีในการทำวิจัยตามข้อตกลงที่ทำไว้กับหน่วยงานที่สนับสนุนการวิจัย และต่อหน่วยงานที่ตนสังกัด
3. นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาที่ทำวิจัย
4. นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ศึกษาวิจัย ไม่ว่าจะเป็สิ่งที่มีชีวิตหรือไม่มีชีวิต
5. นักวิจัยต้องเคารพศักดิ์ศรีและสิทธิของมนุษย์ที่ใช้เป็นตัวอย่างในการวิจัย
6. นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิดโดยปราศจากอคติในทุกขั้นตอนของการวิจัย
7. นักวิจัยพึงนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบ
8. นักวิจัยพึงเคารพความคิดเห็นทางวิชาการของผู้อื่น
9. นักวิจัยพึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมทุกระดับ

จรรยาบรรณของการวิจัยอาจสรุปรวมอยู่ในข้อห้าม 2 ข้อ คือ

1. ห้ามลักทรัพย์ทางวิชาการ เช่น การนำเอาทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาเป็นของตน หรือของพรรคพวกตน
2. ห้ามกล่าวเท็จในทางวิชาการ เช่น การดำเนินงาน การรายงาน หรือการเผยแพร่ผลงานวิจัยในลักษณะเป็นเท็จ ใช้ข้อมูลที่ไม่ได้รวบรวมมาจริง

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย
ฝ่ายเกษตร
สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย
โครงการ.....

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ตั้งอยู่ที่ชั้น 14 อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ เลขที่ 979/17-21 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ.2546 ระหว่าง.....โดย.....ตำแหน่ง.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายที่หนึ่ง กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งอยู่ที่.....โดย.....ตำแหน่ง.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับทุน” ฝ่ายที่สอง และ.....สังกัด..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “หัวหน้าโครงการ การวิจัยผู้รับทุน” ฝ่ายที่สาม ทั้งสามฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ก. การให้และรับทุน

ข้อ 1. ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุนอุดหนุนโครงการวิจัยแก่ผู้รับทุน และหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนเพื่อการวิจัย เรื่องซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “โครงการวิจัย” หรือ “โครงการ” ตามเอกสารแนบหมายเลข 1 ในวงเงิน.....บาท (.....) โดยมี ระยะเวลาดำเนินการของการวิจัย.....ปี นับตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ข้อ 2. ผู้ให้ทุนจะจ่ายเงินตามสัญญาให้กับหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนเป็นงวด ๆ ตามกำหนดเวลา และเงื่อนไขในเอกสารแนบหมายเลข 2 และตามระเบียบต่าง ๆ ของผู้ให้ทุน

หัวหน้าโครงการการวิจัยผู้รับทุนที่ได้รับตามสัญญาเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยตามสัญญานี้เท่านั้น และจะต้องใช้อย่างประหยัด และเหมาะสม ตามระเบียบการเงิน บัญชีและพัสดุของผู้ให้ทุน ตลอดจนจัดเตรียมหลักฐานการรับและการจ่ายเงินให้ถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ผู้ให้ทุนตรวจสอบได้ทุก 6 (หก) เดือน หรือตามที่ผู้ให้ทุนเห็นสมควร และในกรณีที่เกิดปัญหาซึ่งต้องพิจารณาว่าค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินการของหัวหน้าโครงการวิจัย ผู้รับทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ ทั้งสามฝ่ายตกลงให้ผู้ให้ทุนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ผู้รับทุนจะไม่หักเงินทุนวิจัยของโครงการนี้เป็นค่าใช้จ่ายทางอ้อมใด ๆ (Indirect or overhead cost) ทั้งสิ้น

หากมีรายได้หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องนำรายได้หรือผลประโยชน์ดังกล่าวเข้าบัญชีโครงการและรายงานให้ผู้ให้ทุนทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว ตลอดจนบันทึกรายรับดังกล่าวในรายงานการเงินที่เสนอต่อผู้ให้ทุนทุก ๆ 6 (หก) เดือน

หากมีเงินเหลือเมื่อสิ้นสุดโครงการแล้ว หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องคืนเงินที่เหลือพร้อมดอกเบี้ยที่เกิดจากโครงการให้แก่ผู้ให้ทุนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นอกจากนี้จะมีหลักฐานเป็นหนังสือว่าได้มีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

นอกจากที่ผู้ให้ทุนได้ให้เงินทุนอุดหนุนโครงการวิจัยดังกล่าวข้างต้นแล้ว ผู้รับทุนยินดีร่วมสมทบค่าใช้จ่ายสำหรับการทำวิจัยในโครงการวิจัยตามข้อ 1 ดังนี้

ข. การดำเนินการ

ข้อ 3. ผู้รับทุนจะมอบหมายให้หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนและบุคคลตามเอกสารแนบหมายเลข 3 เป็นผู้ทำงานในโครงการวิจัยนี้ และถ้าหากจะมีการเปลี่ยนแปลงบุคคลซึ่งเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนหรือนักวิจัยในโครงการนี้ ผู้รับทุนต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ให้ทุนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วัน ผู้ให้ทุนมีสิทธิที่จะให้ความเห็นชอบกับการเปลี่ยนแปลงนั้น หรือปรับเปลี่ยนโครงการ หรือ ยุติการสนับสนุนทุนวิจัยได้ตามความเหมาะสม

หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะทำงานวิจัยตามโครงการนี้ด้วยความวิริยะอุตสาหะและรับรองว่าจะไม่นางานตามโครงการวิจัยบางส่วนหรือทั้งหมดไปให้ผู้อื่นรับช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ให้ทุนเป็นหนังสือก่อน

ข้อ 4. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องดำเนินการวิจัยคตามโครงการในทันที นับแต่วันลงนามในสัญญา ถ้าหากหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนมิได้เริ่มดำเนินการภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันดังกล่าว ผู้ให้ทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องดำเนินการวิจัยตามวิธีการที่เสนอไว้ตามเอกสารแนบหมายเลข 1 ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ หากเกิดอุปสรรคไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้ หรือมีความจำเป็นจะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนงานและวิธีการใด ๆ หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องแจ้งให้ผู้ให้ทุนทราบเป็นหนังสือภายใน 30 (สามสิบ) วัน ทั้งนี้ ผู้ให้ทุนมีสิทธิที่จะยุติการสนับสนุนทุนวิจัย หรือให้ความเห็นชอบกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการได้ตามความเหมาะสม

กรณีไม่สามารถทำการวิจัยตามโครงการให้แล้วเสร็จได้ภายในกำหนดเวลาตามข้อ 1 หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องแจ้งเหตุผลให้ผู้ให้ทุนทราบเป็นหนังสือและขออนุมัติขยายเวลาก่อนวันสิ้นสุดสัญญาไม่น้อยกว่า 15 (สิบห้า) วัน ทั้งนี้ ผู้ให้ทุนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลาหรือไม่ก็ได้ โครงการที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาได้จะถือเอาวันสุดท้ายของการขยายเวลาเป็นวันกำหนดส่งผลงาน หากพ้นกำหนดวันส่งผลงานนั้น ให้ถือว่าผู้รับทุนส่งผลงานล่าช้า

ข้อ 5. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องรับผิดชอบการดำเนินการวิจัย โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร่วมงาน ผู้เกี่ยวข้อง ตัวอย่างที่ใช้ทดลอง และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามจริยธรรมการวิจัย รวมทั้งจัดให้มีการบันทึกขั้นตอนและผลการวิจัยอย่างเป็นระบบ และเก็บไว้เป็นเวลาอย่างน้อย 10 (สิบ) ปี หลังเสร็จสิ้นโครงการ

ข้อ 6. ผู้ให้ทุนมอบหมายให้.....ผู้ประสานงานวิจัยและพัฒนาเป็นผู้ทำการแทนผู้ให้ทุน ในการติดตามและประเมินโครงการนี้

ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนยินยอมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ให้ทุนหรือผู้ที่ผู้ให้ทุนมอบหมายเข้าไปในสถานที่ทำการของผู้รับทุน หรือสถานที่ที่ทำการวิจัย เพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลการวิจัยตามโครงการได้

ข้อ 7. ในการโฆษณาเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานของงานวิจัยตามโครงการ ในสิ่งพิมพ์ใดหรือสื่อใดในแต่ละครั้ง ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องระบุข้อความว่า “ได้รับทุนอุดหนุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย” และ “ความเห็นในรายงานผลการวิจัยเป็นของผู้วิจัย สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัยไม่จำเป็นต้องเห็นด้วยเสมอไป” และส่งสำเนาของสิ่งที่ได้โฆษณาเผยแพร่นั้นให้ผู้ให้ทุนจำนวน 1 (หนึ่ง) ชุดด้วย

ค. ผลงาน

ข้อ 8. ผู้ให้ทุน ผู้รับทุน และหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนตกลงร่วมกันที่จะให้มีการประเมินคุณภาพผลงานวิจัยตามวิธีการที่ผู้ให้ทุนกำหนดทั้งในระหว่างดำเนินการวิจัยตามโครงการ และ/หรือเมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องปรับปรุงแก้ไขงานวิจัยตามผู้ให้ทุนร้องขอ

ข้อ 9. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องนำส่งผลงานวิจัย ซึ่งมีรูปแบบและเนื้อหาตามแบบในเอกสารแนบหมายเลข 1 และหมายเลข 4 หรือตามที่ผู้ให้ทุนกำหนด โดยนำส่งแก่ผู้ให้ทุนหรือผู้ที่ผู้ให้ทุนมอบหมาย ภายในกำหนดเงื่อนไขเวลาตามเอกสารแนบหมายเลข 4

กรณีที่หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนนำส่งผลงานวิจัยในเวลาที่กำหนด (ไม่รวมการได้รับทุนอนุมัติขยายเวลาจากกำหนดเดิม) และได้รับการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดีหรือดีมาก ผู้ให้ทุนจะพิจารณาให้รางวัลตอบแทนตามเกณฑ์ที่ผู้ให้ทุนกำหนด

หากหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนนำส่งผลงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ล่าช้ากว่ากำหนดเกิน 60 (หกสิบ) วันนับจากวันที่กำหนดในข้อ 1 หรือนับจากวันกำหนดวันส่งมอบผลงานที่ได้รับอนุมัติขยายเวลาตามข้อ 4 วรรคสาม ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนยินยอมให้ผู้ให้ทุนลดค่าตอบแทนการวิจัยงวดสุดท้าย และเงินงวดพิเศษ ก. และ ข. ที่ยังคงค้างอยู่ลงครึ่งหนึ่งจากที่ระบุในสัญญา

และหากหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนนำส่งผลงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ล่าช้าเกินกว่ากำหนด 180 (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับจากวันที่กำหนดในข้อ 1 หรือนับจากวันกำหนดวันส่งมอบผลงานที่ได้รับอนุมัติขยายเวลาตามข้อ 4 วรรคสามผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนยินยอมให้ผู้ให้ทุนระงับการจ่ายค่าตอบแทนการวิจัยงวดสุดท้าย และเงินงวดพิเศษ ก และ ข ที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุในสัญญา

กรณีที่หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนได้ส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้แก่ผู้ให้ทุนแล้ว ผู้ให้ทุนจะทำหนังสือแจ้งอนุมัติสิ้นสุดโครงการวิจัย พร้อมแจ้งให้เสนอการเบิกจ่ายเงินงวดพิเศษ ก. และ ข. ภายในระยะเวลา 3 (สาม) เดือน หลังจากได้รับแจ้งสิ้นสุดโครงการวิจัย โดยให้ดูวันที่ระบุใน จดหมายเป็นสำคัญ มิฉะนั้น ผู้ให้ทุนจะถือว่าผู้รับทุนสละสิทธิ์การขอใช้จ่ายงวดพิเศษ ก. และ ข. ดังกล่าว

ง. สิทธิและการยกเลิกสัญญา

ข้อ 10. สิทธิในการทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการวิจัยตามสัญญานี้ เป็นสิทธิร่วมกันของผู้ให้ทุนผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนกับคณะนักวิจัย โดยผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนกับคณะนักวิจัยยินยอมมอบอำนาจให้ผู้ให้ทุนเป็นผู้ทำนิติกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ในผลงานวิจัยแต่เพียงผู้เดียว และผู้ให้ทุนตกลงแบ่งผลประโยชน์ที่ได้รับจากทรัพย์สินทางปัญญานั้นให้แก่ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนกับคณะนักวิจัยรวมร้อยละ 50 (ห้าสิบ) ของผลประโยชน์ที่ได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการดำเนินการแล้ว

หากผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนและคณะนักวิจัยต้องการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ใด ๆ จะต้องทำความเข้าใจเป็นหนังสือกับผู้ให้ทุนก่อน

ข้อ 11. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องเปิดเผยผลการวิจัยทั้งหมดต่อผู้ให้ทุน และต้องให้ความร่วมมือกับผู้ให้ทุน ในการเปิดเผยผลงานวิจัยทั้งหมดเพื่อโฆษณาเผยแพร่ ให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณชน เว้นแต่จะได้มีการตกลงกันเป็นหนังสือเป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่จะต้องดำเนินการเพื่อจดสิทธิบัตร หรือเพื่อประโยชน์ในการโอนสิทธิ์ในการถ่ายทอดเทคโนโลยี ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องให้ข้อมูลผลการวิจัยแก่ผู้ให้ทุน และจะเปิดเผยผลการวิจัยไม่ได้จนกว่าจะได้จดสิทธิบัตรเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 12. ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายใด ๆ อันเกิดขึ้นจากการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือละเมิดสิทธิใด ๆ ในสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งผู้รับทุน หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน และผู้ที่รับมอบหมายนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

ข้อ 13. อุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ใด ๆ ที่ผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนได้จัดซื้อโดยเงินทุนตามสัญญานี้ให้ตกเป็นของผู้ให้ทุน (สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย) เว้นแต่จะได้มีการตกลงกันเป็นหนังสือเป็นอย่างอื่น

การใช้อุปกรณ์หรือครุภัณฑ์การวิจัยที่ผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนได้จัดซื้อดังกล่าว ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องใช้และบำรุงรักษาอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์การวิจัยดังกล่าวให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีเสมอและผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนยินยอมให้ผู้ให้ทุนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเข้าตรวจอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ได้ตลอดเวลา ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องจัดทำบัญชีแสดงรายการอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์การวิจัยมอบให้ผู้ให้ทุนพร้อมกับรายงานการวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว หรือเมื่อสิ้นสุดสัญญา

กรณีที่อุปกรณ์หรือครุภัณฑ์การวิจัยเสียหายโดยเหตุที่ผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องรับผิดชอบ ผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องจัดการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีเดิมด้วยค่าใช้จ่ายของตนเอง แต่ถ้าเพิกเฉยไม่จัดการซ่อมแซมอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ดังกล่าว ผู้ให้ทุนมีสิทธิซ่อมแซมเองเรียกให้ผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนขอค่าใช้จ่ายตามจำนวนที่ผู้ให้ทุนได้ออกค่าใช้จ่ายไป

เมื่อเสร็จสิ้นการวิจัยตามสัญญานี้แล้ว ผู้รับทุนจะต้องส่งอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ที่เหลือจากการวิจัยให้แก่ผู้ให้ทุนเจ้าของอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ทันที

ข้อ 14. ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนมิใช่เป็นตัวแทนของผู้ให้ทุนในการปฏิบัติงานตามสัญญาผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องป้องกันมิให้ผู้ให้ทุนต้องรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการกระทำหรือการละเว้นไม่กระทำการของผู้รับทุน หรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน หรือของลูกจ้างและตัวแทน

ข้อ 15. การระงับงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

- 15.1 ผู้ให้ทุนมีสิทธิระงับงานทั้งหมดหรือบางส่วน หรือบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ให้ทุนเห็นว่าผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนและผู้ที่ผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนมอบหมายมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อผู้ให้ทุนเห็นว่าควรระงับยุติโครงการวิจัยตามสัญญา ในกรณีเช่นนี้ ผู้ให้ทุนต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 60 (หกสิบ) วัน
- 15.2 ผู้ให้ทุนมีสิทธิระงับการให้ทุนตามสัญญาหรือให้เงินอุดหนุนเพียงบางส่วนแก่ผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน ในกรณีผู้ให้ทุนได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลไม่เพียงพอ
- 15.3 กรณีผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนเห็นว่าผู้ให้ทุนมิได้ปฏิบัติตามสัญญาในกรณีเช่นนี้ ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องมีหนังสือถึงผู้ให้ทุนระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผล และถ้าผู้ให้ทุนมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาภายในระยะเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น ผู้รับทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้
- 15.4 เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 15.1 หรือ 15.2 หรือ 15.3 ผู้ให้ทุนจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนตามสัดส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมเฉพาะตามที่กำหนดในเอกสารแนบหมายเลข 2 และผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องคืนเงินที่เหลือ ณ วันสัญญาสิ้นสุดลง พร้อมทั้งส่งมอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนได้จัดซื้อด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้ทุนทั้งหมดภายใน 30 (สามสิบ) วัน หลังจากวันบอกเลิกสัญญาได้
- 15.5 ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ให้ทุน หรือเหตุการณ์อันใดอันหนึ่งที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบกฎหมายทำให้ผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลากำหนดแห่งสัญญานี้ ผู้ให้ทุนมีสิทธิสั่งระงับงานตามโครงการชั่วคราว และผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนมีสิทธิได้รับการขยายเวลาตามสัญญาข้อ 4 วรรคสาม โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ให้ทุนที่จะพิจารณาตามเห็นสมควร

ข้อ 16. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนรับรองว่าไม่เคยรับทุนวิจัยจากแหล่งอื่นอยู่ก่อน และรับรองว่าจะไม่นำโครงการวิจัยที่ได้รับทุนนี้ไปขอทุนจากแหล่งทุนอื่นเพิ่มเติมอีก โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ทุนเป็นหนังสือ

ข้อ 17. เอกสารแนบท้ายสัญญาให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ถือตามข้อความในสัญญาและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญานี้ขัดหรือแย้งกันเองหรือมีได้กล่าวไว้ ให้ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้ทุน

ข้อ 18. หากมีค่าภาษีอากร ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยตามโครงการแห่งสัญญานี้ให้เป็นความรับผิดชอบของผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนแต่ละฝ่ายเอง และไม่ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายที่อยู่ในข่ายได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุนภายใต้สัญญานี้

สัญญานี้ทำขึ้น 3 (สาม) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทุกฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ทุน
(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน
(.....)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

สัญญาเลขที่

โครงการ

แนวปฏิบัติทางการเงิน บัญชี และพัสดุ

1. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะเปิดบัญชีธนาคารเฉพาะของโครงการนี้ โดยมีผู้มีอำนาจส่งจ่ายเงินอย่างน้อยในสองในสาม
2. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะเสนอสำเนาสมุดบัญชีนี้ ซึ่งแสดงรายการการฝากและถอนเงินในแต่ละงวดเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงิน ทุกครั้งที่ส่งรายงานการเงิน
3. การจัดซื้อและจัดจ้างโดยใช้งบประมาณของโครงการภายในวงเงิน 50,000 (ห้าหมื่น) บาท ให้หัวหน้าโครงการมีอำนาจอนุมัติและตรวจรับได้ หากเกิน 50,000 (ห้าหมื่น) บาท จะต้องมีการกรอกรายงานอย่างน้อย 3 (สาม) คน ร่วมกันจัดซื้อ จัดจ้าง และตรวจรับ
4. ในการจัดซื้อหรือจัดจ้างทุกครั้ง จะต้องหลักฐานเป็นใบเสร็จรับเงินที่ถูกต้องตามกฎหมายจากผู้ขาย ยกเว้นการจัดซื้อหรือจัดจ้างที่มีราคาต่ำกว่า 1,000 (หนึ่งพัน) บาท และไม่สามารถหาใบเสร็จรับเงินจากผู้ขายได้ ให้หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนลงนามในใบสำคัญรับเงิน
5. สิ่งของที่มีมูลค่าเกิน 50,000 (ห้าหมื่น) บาท หรือสิ่งของที่มีลักษณะการใช้งานยาวนาน ให้หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนเป็นผู้รับผิดชอบให้มีทะเบียนพัสดุ ซึ่งระบุชื่อ ยี่ห้อ และโมเดลของสิ่งของ วันที่ตรวจรับ คณะกรรมการผู้ตรวจรับและให้แนบสำเนาทะเบียนพัสดุนี้เป็นส่วนหนึ่งของรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย
6. อัตราค่าตอบแทนและค่าจ้าง ให้เป็นไปตามที่ระบุในข้อเสนอโครงการ นักวิจัยและบุคลากรในโครงการที่ได้รับค่าตอบแทน/ค่าจ้างจากโครงการภายใต้เงินสนับสนุนทุนวิจัยจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องแจ้งเงินได้และเสียภาษีเงินได้ในส่วนนั้นตามกฎหมาย
7. ค่าใช้สอยให้ใช้เกณฑ์ต่อไปนี้
 - 7.1 ค่าเดินทาง เบิกได้ตามที่จ่ายจริง (ไม่เกินพาหนะเครื่องบินชั้นประหยัด)
 - 7.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงทั่วไปใช้อัตรา 200 (สองร้อย) บาท ยกเว้นหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนและที่ปรึกษาใช้อัตราวันละ 400 (สี่ร้อย) บาท
 - 7.3 ค่าที่พักเบิกตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 1,500 (หนึ่งพันห้าร้อย) บาท ต่อวัน
 - 7.4 ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุสำหรับผู้ออกปฏิบัติงานสนาม ให้จัดทำประกันอุบัติเหตุในวงเงินคนละไม่เกิน 1,000,000 (หนึ่งล้าน) บาท
8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากที่ปรากฏในข้อเสนอโครงการ ให้ทำความเข้าใจกับผู้ให้ทุนเป็นกรณีๆ ไป
9. ผู้ให้ทุนจะร่วมกับผู้รับทุน ตรวจสอบบัญชีของโครงการทุก 6 (หก) เดือน หรือตามที่ผู้ให้ทุนเห็นสมควร

10. การตรวจสอบบัญชีจะกระทำตามมาตรฐานหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้แนวทางต่อไปนี้
 - 10.1 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายเงิน ในรูปของใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงิน
 - 10.2 ตรวจสอบการบันทึกการรับและจ่ายเงินของโครงการ
 - 10.3 ตรวจสอบความเหมาะสมของการจ่ายเงิน ว่าสอดคล้องกับแผนงานและหมวดงบประมาณของโครงการหรือไม่
11. ผู้ให้ทุนจะร่วมกับหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน ประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการในงวดต่อไป ทุก 6 (หก) เดือน
12. ผู้ให้ทุนจะพิจารณาจ่ายเงินในงวดต่อไป ตามผลการตรวจสอบบัญชีและตามประมาณการค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้น

สัญญาเลขที่

โครงการ.....

การรายงานความก้าวหน้าและผลงานของโครงการ

1. รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 พร้อมรายงานการเงินฉบับที่ 1 ส่งภายใน 6 เดือน หลังวันลงนามในสัญญา
2. รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 พร้อมรายงานการเงินฉบับที่ 2 ส่งภายใน 12 เดือน หลังวันลงนามในสัญญา
3. รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 พร้อมรายงานการเงินฉบับที่ 3 ส่งภายใน 18 เดือน หลังวันลงนามในสัญญา
4. รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 4 พร้อมรายงานการเงินฉบับที่ 4 ส่งภายใน 24 เดือน หลังวันลงนามในสัญญา
5. รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 5 พร้อมรายงานการเงินฉบับที่ 5 ส่งภายใน 30 เดือน หลังวันลงนามในสัญญา
6. รายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมรายงานการเงินฉบับสุดท้าย ส่งภายใน 36 เดือน หลังวันลงนามในสัญญา
ในรายงานฉบับสมบูรณ์ให้มีบทคัดย่อ (abstract) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์นอกจากฉบับพิมพ์เป็นเล่มแล้ว ให้ส่งเป็น diskette ด้วย
7. การเสนอผลงานด้วยวาจา (oral presentation) ตามวันเวลาที่ผู้ให้ทุนจะกำหนดเป็นคราวๆ
8. เอกสารสรุปผลงานวิจัยในรูปแบบและภาษาที่เหมาะสมสำหรับการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ต่อประชาชนทั่วไป ส่งพร้อมกับรายงานฉบับสุดท้าย หรือเมื่อผู้ให้ทุนกำหนดเป็นคราวๆ ไป

การส่งรายงานความก้าวหน้าและรายงานฉบับสมบูรณ์

ประเภทของรายงาน	จำนวน	การเข้าเล่ม	องค์ประกอบของรายงาน
รายงานความก้าวหน้า	3 เล่ม	เข้าห้วง	ปกหน้า : ให้ระบุข้อความว่า “งานวิจัยยังไม่เสร็จสมบูรณ์ โปรดอย่านำไปใช้อ้างอิง” รายงานสรุปตามเอกสารแนบหมายเลข 4 หน้า 3 ภาคผนวก (รายละเอียดต่างๆ ของโครงการ) รายงานการเงิน
ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์	5 เล่ม	เข้าห้วง	ปกหน้า Executive Summary Abstract ไทย และอังกฤษ เนื้อหาของวิจัย ภาคผนวก ประกอบด้วย บทความสำหรับการเผยแพร่ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการนำผลจากโครงการไป ใช้ประโยชน์ตารางเปรียบเทียบวัตถุประสงค์ กิจกรรมที่วางแผนไว้และกิจกรรมที่ดำเนินการมา และผลที่ได้รับตลอดโครงการรายงานการเงิน
รายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล	10 เล่ม	เย็บลวดหรือใส่กาว	ปกหน้า สีเหลืองนวล ตัวหนังสือสีดำ ปกใน รายละเอียดอื่นเหมือนร่างรายงานฉบับสมบูรณ์

รูปแบบปกรายงานฉบับสมบูรณ์

ปกนอก

1 นิ้ว
โลโก้สกว.
รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์
โครงการ.....
โดย.....และคณะ
เดือน ปี ที่เสร็จโครงการ

ปกนอกใช้กระดาษสีเหลืองนวล ตัวหนังสือสีดำ

สันปก มีโลโก้ สกว. ห่างจากขอบบน 1 นิ้ว และชื่อโครงการวิจัย

หน้าปกใน

สัญญาเลขที่.....

รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์
โครงการ.....
คณะผู้วิจัย สังกัด
1.....
2.....
3.....

ชุดโครงการ.....

สนับสนุนโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)
(ความเห็นในรายงานนี้เป็นของผู้วิจัย สกว. ไม่จำเป็นต้อง
เห็นด้วยเสมอไป)

สัญญาเลขที่

โครงการ.....

สรุปรายงานความก้าวหน้าครั้งที่.....

รายงานในช่วงตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน :

หน่วยงาน :

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1)

2)

3)

รายละเอียดผลการดำเนินงานของโครงการตามแผนงานโดยสรุป (พอสังเขป)

กิจกรรม (ตามแผน)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ตามแผน)	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ*
1	1	1	
2	2	2	

หมายเหตุ

กิจกรรม หมายถึง งานที่จะดำเนินการในช่วงเวลาดังกล่าว ตามที่ระบุไว้ในแผน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ หมายถึง ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงาน ในช่วงเวลาดังกล่าว ตามที่ระบุไว้ในแผน

ผลการดำเนินงาน หมายถึง งานที่ดำเนินการไปในช่วงเวลานั้นมีผลเกิดขึ้นอย่างไรเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงานหรือไม่อย่างไร

หมายเหตุ* หมายถึง มีอุปสรรคในแผนงานดังกล่าวอย่างไร

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ ต่อ สกว.

.....
.....

● นอกเหนือจากนี้ให้รายงานวิธีการ ตารางผล ผลการทดลองและวิจารณ์ สรุปผลตลอดจนเอกสารอ้างอิง ให้แนบมาพร้อมกับสรุปรายงานนี้

● ในกรณีรายงานฉบับสมบูรณ์ให้เขียนแบบฟอร์มสรุปรายงานฉบับสมบูรณ์แยกจากรายงานฉบับสมบูรณ์ 1 ชุด

ลงนาม.....

(หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน)

วันที่.....

สัญญาเลขที่ RDG4620036

โครงการ.....

รายงานสรุปการเงินในรอบ 6 เดือน

ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน.....

รายงานในช่วงตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

หมวด (ตามสัญญา)	รายการจ่ายสะสม จากรายงาน ครั้งก่อน	ค่าใช้จ่าย งวดปัจจุบัน	รายการจ่าย		คงเหลือ (หรือเกิน)
			รวมรายการจ่าย สะสมจนถึง	งบประมาณ ทั้งหมดที่ตั้งไว้	
1. ค่าตอบแทน
2. ค่าจ้าง
3. ค่าใช้สอย
4. ค่าวัสดุ
5. ค่าครุภัณฑ์
6.
7.
รวม

จำนวนเงินที่ได้รับและจำนวนเงินคงเหลือ

จำนวนเงินที่ได้รับ			
งวดที่ 1	.....	บาท	เมื่อ
งวดที่ 2	.....	บาท	เมื่อ
ดอกเบีย ครั้งที่ 1	.....	บาท	เมื่อ
รวม	.....	บาท	

ค่าใช้จ่าย

งวดที่ 1 เป็นเงิน	.....	บาท
งวดที่ 2 เป็นเงิน	.....	บาท
รวม	.....	บาท

จำนวนเงินคงเหลือ

.....
ลงนามหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน.....
ลงนามเจ้าหน้าที่การเงินโครงการ

สัญญาเลขที่ RDG4620036

โครงการ.....

ประมาณค่าใช้จ่ายในงวดต่อไป

ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน.....

รายงานในช่วงตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

งบประมาณที่เสนอสำหรับงวดที่.....

	ตั้งไว้เดิม (ในสัญญา)	เสนอใหม่	แตกต่าง	%	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน
2. ค่าจ้าง
3. ค่าใช้สอย
4. ค่าวัสดุ
5. ค่าครุภัณฑ์
6.
7.
รวม

เงินที่ควรส่งให้ในงวดนี้

(=งบประมาณที่เสนอ - เงินคงเหลือ) บาท

1 - 2

.....
ลงนามหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน

.....
ลงนามเจ้าหน้าที่การเงินโครงการ

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย
คำชี้แจง
งบประมาณงวดพิเศษ

งวดพิเศษ ก. : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้แก่สถาบัน

จำนวน 5% ของงบดำเนินการในแต่ละงวด (ไม่รวมค่าครุภัณฑ์และค่าใช้จ่ายอื่น) ให้ใช้ในกิจกรรมทางวิจัยที่จะเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน เช่น การพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย ทั้งระยะสั้นและระยะยาว การไปร่วมประชุมเสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ การจ้างนักศึกษาคณะช่วยงานวิจัยทั้งระดับปริญญาตรีและสูงกว่าปริญญาตรี การจ้างนักวิจัยหรือที่ปรึกษาวิจัยทั้งจากในและต่างประเทศ การปรับปรุงสถานที่และอุปกรณ์การวิจัย การติดต่อแสวงหาทุนอุดหนุนการวิจัย หรือสร้างเครือข่ายวิจัยทั้งในและระหว่างประเทศ โดยแบ่งเป็น 2.5% ให้แก่หน่วยงานระดับคณะ และ 2.5% แก่หน่วยงานระดับมหาวิทยาลัย

การจ่ายเงินงวดพิเศษ ก. จะจ่ายเป็น 2 ครั้ง ครั้งแรกเมื่อโครงการดำเนินไปได้ครึ่งหนึ่งของงานที่กำหนดและครั้งที่สองเมื่อสิ้นสุดโครงการและได้ผลงานสมบูรณ์ หรือนอกจากจะมีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

เมื่อสิ้นสุดโครงการวิจัย ให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้นสังกัดของนักวิจัยสรุปการใช้จ่ายเงินดังกล่าวให้ สกว. ทราบ

วิธีการขอเบิกเงินงวดพิเศษ ก. มีดังนี้

- หน่วยงานระดับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานระดับคณะเสนอแผนการบริหารจัดการเงิน โดยกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มงวดพิเศษ ก. (ที่แนบมา) และอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนาม
- แนบสำเนาสมุดบัญชีของหน่วยงานระดับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานระดับคณะแล้วจัดส่งมายังสกว.

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย

คำชี้แจง

งบประมาณงวดพิเศษ

งวดพิเศษ ข. : ค่าชดเชยเวลาของนักวิจัยให้กับหน่วยงานระดับภาควิชา

จำนวน 5% ของงบดำเนินการในแต่ละงวด (ไม่รวมค่าครุภัณฑ์และค่าใช้จ่ายอื่น) เป็นค่าชดเชยเวลาของนักวิจัยให้กับหน่วยงานระดับภาควิชา มีจุดประสงค์เพื่อให้ภาควิชาลดภาระงานสอนหรืองานประจำอื่นๆ ของนักวิจัยลงอย่างน้อยภาคเรียนละ 3 หน่วยกิตจากเกณฑ์เฉลี่ย เพื่อให้ให้นักวิจัยได้มีเวลาทุ่มเทให้กับงานวิจัยในโครงการได้มากขึ้นภาควิชาอาจใช้เงินส่วนนี้จ้างอาจารย์พิเศษ หรือเป็นค่าสอนพิเศษทดแทน หรือใช้ในกิจกรรมอื่นใดที่จะมีส่วนในการเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านการวิจัยให้กับภาควิชา และกับโครงการวิจัยก็ได้ เช่น การพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยการไปร่วมประชุมเสนอผลงานวิจัยและการติดต่อแสวงหาทุนอุดหนุนกิจกรรมทางการวิจัย หรือสร้างเครือข่ายทางวิจัยทั้งในและต่างประเทศ ทั้งนี้นักวิจัยจะต้องไม่เป็นผู้ มีส่วนได้รับผลประโยชน์ดังกล่าวโดยตรง

การใช้จ่ายเงินส่วนนี้ให้หัวหน้าภาควิชาหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าภาควิชาทุกหน่วยที่เป็นต้นสังกัดของนักวิจัยในโครงการ แจ้งชื่อคณะผู้รับผิดชอบ การใช้จ่ายเงินให้ สกว. ทราบ (หนึ่งในคณะผู้รับผิดชอบต้องไม่มีหัวหน้าโครงการหรือผู้ร่วมโครงการรวมอยู่ด้วย) คณะผู้รับผิดชอบการใช้จ่ายเงินจะต้องทำแผนการใช้จ่ายดังกล่าวเป็นงวดๆ เสนอให้ สกว. พิจารณาเงินเหลือจ่ายในงวดใดสามารถนำไปสะสมกับงวดต่อไปได้ หรืออาจจะสมไว้เป็นงวดเดียว เพื่อกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งก็ได้

การจ่ายเงินงวดพิเศษ ข. จะจ่ายเป็น 2 ครั้ง ครั้งแรกเมื่อโครงการดำเนินไปได้ครึ่งหนึ่งของงานที่กำหนด และครั้งที่สองเมื่อสิ้นสุดโครงการและได้ผลงานสมบูรณ์ หรือนอกจากจะมีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ผู้รับผิดชอบในการใช้จ่ายเงินส่วนนี้ จะต้องสรุปการใช้จ่ายเงินให้ สกว. ทราบในรายงานการเงินงวดต่อไปของโครงการวิจัย

วิธีการขอเบิกจ่ายเงินงวดพิเศษ ข. มีดังนี้

- หน่วยงานระดับภาควิชาเสนอแผนการบริหารจัดการเงิน โดยกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มงวดพิเศษ ข. (ที่แนบมา) และหัวหน้าภาควิชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนาม
- แนบสำเนาสมุดบัญชีของหน่วยงานระดับภาควิชา (จะต้องแยกจากบัญชีโครงการและบัญชีงวดพิเศษ ก.) หากใช้บัญชีเดียวกับงวดพิเศษ ก. จะต้องมีหนังสืออนุญาตให้ใช้บัญชีจากหัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับเงินงวดพิเศษ ก. แล้วจัดส่งมายังสกว.

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย

คำชี้แจง

งบประมาณงวดพิเศษ

งวดพิเศษ ค. : ค่าครุภัณฑ์

หมายถึงรายจ่ายเพื่อซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร มีอายุการใช้งานประมาณ 1 ปีขึ้นไป และมีราคาหน่วยหนึ่งหรือชุดหนึ่งเกิน 5,000 บาท หรือสิ่งของตามตัวอย่างสิ่งของที่เป็นครุภัณฑ์ รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งต้องชำระพร้อมทั้งค่าสิ่งของ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ

จุดประสงค์ของงบประมาณนี้ เพื่อให้โครงการสามารถจัดซื้อจัดหาเครื่องใช้ อุปกรณ์ที่มีความจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในโครงการ การบริหารงบประมาณนี้ สกว. เน้นความคล่องตัวสูงในการอนุมัติจัดซื้อและตรวจรับแต่ขณะเดียวกันก็สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้อย่างชัดเจน ดังนั้นในการสั่งซื้อกับร้านค้า, นิติบุคคลที่น่าเชื่อถือ และสามารถออกใบเสร็จรับเงินที่ถูกต้องตามกฎหมาย

เกณฑ์ในการซื้อครุภัณฑ์

1. ให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพสูง ราคาประหยัด (ราคานี้คิดรวมตลอดอายุการใช้งาน กล่าวคือ รวมค่าบำรุงรักษาและอื่นๆ ด้วย)
2. ให้หัวหน้าโครงการดำเนินการสอบราคาจนเป็นที่แน่ชัดแล้วส่งใบเสนอราคา ไม่น้อยกว่า 2 ราย พร้อมรายละเอียดของครุภัณฑ์นั้นๆ แก่ สกว. เพื่อขออนุมัติเบิกเงินหมวดครุภัณฑ์จาก สกว. ยกเว้นรายการครุภัณฑ์ที่ สกว. ระบุในสัญญาว่าให้โครงการบริหาร
3. หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์ ต้องแจ้งขออนุมัติจาก สกว. ก่อน
4. ต้องดำเนินการจัดซื้อและจัดส่งรายงานการจัดซื้อพร้อมทะเบียนครุภัณฑ์มายัง สกว. ภายใน 3 เดือน นับจากวันที่ได้รับเงินค่าครุภัณฑ์

เมื่อสิ้นสุดโครงการแล้ว ให้หัวหน้าโครงการรายงานสรุปรายการและสภาพครุภัณฑ์ของโครงการให้ สกว. ทราบเพื่อพิจารณาดำเนินการ หากโครงการวิจัยมีผลงานวิจัยเป็นที่น่าพอใจ สกว. อาจจะพิจารณาโอนครุภัณฑ์เหล่านั้นให้เป็นของสถาบันผู้รับทุน โดยหัวหน้าโครงการจะต้องทำเรื่องขออนุมัติมายัง สกว. ทั้งนี้ สกว. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาดำเนินการเพื่อให้ครุภัณฑ์ดังกล่าวเกิดการใช้ประโยชน์สูงสุดต่อวงการวิจัยและสังคมโดยรวม

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย

แบบคำขอเบิกเงินงวดพิเศษ ก.

รายละเอียดเกี่ยวกับเงินค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการสถาบัน (งวดพิเศษ ก)

ชื่อหน่วยงาน

ชื่อโครงการ

สัญญาเลขที่

จำนวนเงินร้อยละ 5 ของงบดำเนินการไม่เกิน.....บาท

ส่วนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร้อยละ.....เป็นจำนวนเงิน.....บาท

ส่วนของคณะ/หน่วยงานเทียบเท่าคณะ ร้อยละ.....เป็นเงินจำนวน.....บาท

ชื่อบัญชี กองทุนสนับสนุนงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประเภทบัญชี ออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 05-3405-20-083637-3

ธนาคารออมสิน จำกัด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 3. หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 4. ผู้อำนวยการกองคลัง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายไม่น้อยกว่า 2 ท่าน ลงนามร่วมกัน

แผนการใช้จ่ายเงิน (ใช้ดำเนินกิจกรรมอะไรบ้าง : ให้เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานวิจัยเท่านั้น)

1. เพื่อสนับสนุนงานวิจัยด้านต่างๆ ที่สร้างองค์ความรู้ใหม่และพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ของประเทศ
2. เพื่อสนับสนุนพัฒนานักวิจัยของมหาวิทยาลัย
3. เพื่อส่งเสริมให้มีศูนย์ความรู้เชี่ยวชาญในคณะต่างๆ ตามศักยภาพ
4. เพื่อสนับสนุนจัดเวทีนักวิจัยในการนำเสนองานวิจัย
5. เพื่อสนับสนุนการขอรับและการรักษาไว้ซึ่งสภาพของสิทธิบัตรและทรัพย์สินทางปัญญา อื่นๆ

ชื่อบัญชีเงินฝาก คณะ..... มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประเภทบัญชี.....

เลขที่บัญชี.....

ธนาคาร

สาขา

ผู้รับผิดชอบการใช้จ่ายเงิน (จะต้องไม่เป็นนักวิจัยในโครงการนี้)

1.
2.
3.

เกณฑ์ที่ใช้จัดสรรเงินให้แต่ละสถาบันของนักวิจัย (ในกรณีมีหลายภาควิชาร่วมในโครงการเดียวกัน)

1.
2.
3.

แผนการใช้จ่ายเงิน (ใช้ดำเนินกิจกรรมอะไรบ้าง)

.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย
แบบคำขอเบิกเงินงวดพิเศษ ข.
ค่าชดเชยเวลาของนักวิจัย

ชื่อหน่วยงาน

ชื่อโครงการ

สัญญาเลขที่

จำนวนเงินร้อยละ 5 ของงบดำเนินการไม่เกิน.....บาท

ชื่อบัญชีเงินฝากงวดพิเศษ ข (แยกต่างหากจากบัญชีโครงการ และบัญชีเงินงวดพิเศษ ก)

ประเภทบัญชี.....

เลขที่บัญชี.....

ธนาคาร

สาขา.....

ผู้รับผิดชอบการใช้จ่ายเงิน (จะต้องไม่เป็นนักวิจัยในโครงการนี้)

4.

5.

6.

เกณฑ์ที่ใช้จัดสรรเงินให้แก่ละสถาบันของนักวิจัย (ในกรณีมีหลายภาคีเข้าร่วมในโครงการเดียวกัน)

4.

5.

6.

แผนการใช้จ่ายเงิน (ใช้ดำเนินกิจกรรมอะไรบ้าง)

.....

.....

หมายเหตุ ส่งสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากแนบมาด้วยทุกครั้งที่แจ้งเกณฑ์ขอเบิกเงินงวดพิเศษ

ลงชื่อ

หัวหน้าภาควิชาฯ