



บันทึกข้อความ

สารบรรณ
คณะเกษตรศาสตร์
เลขที่รับ 7823
วันที่ 27 S.A. 2559
ทล. 09.004

ส่วนงาน งานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา โทร. ๔๔๐๐๙ ต่อ ๑๑๑

ที่ ศธ ๖๕๙๓(๒)๑ / ๐๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ระบบบันทึกโครงการแผนปฏิบัติการ : e-Action Plan ประจำปี ๒๕๖๐” คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรียน คณบดี

คณะเกษตรศาสตร์ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการด้านต่างๆ ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญในการพัฒนาการดำเนินงานของคณะฯ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด และเพื่อให้ผู้บริหารสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจในการวางแผนการควบคุมมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ขององค์กร

บัดนี้ คณะฯ ได้พัฒนาระบบบันทึกโครงการแผนปฏิบัติการประจำปี (e-Action Plan) เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการโครงการ/กิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำข้อมูลและสารสนเทศมาใช้ในการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมได้อย่างถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง และได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการขึ้น เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบันทึกโครงการแผนปฏิบัติการประจำปี (e-Action Plan) ให้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการโครงการ/กิจกรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑. อนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ระบบบันทึกโครงการแผนปฏิบัติการ : e-Action Plan ประจำปี ๒๕๖๐” คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐

๒. อนุมัติงบประมาณตามโครงการเป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงานการเรียนการสอน งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กิจกรรมพัฒนานุเคราะห์ กองทุนพัฒนานุเคราะห์ หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (โครงการพัฒนานุเคราะห์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ)

เรียน คณบดี

หน่วยการเจ้าหน้าที่ พิจารณาแล้ว เห็นควรอนุมัติให้จัดโครงการดังกล่าวในวันที่ 26 มกราคม 2560 ตามที่เสนอเท่านั้น สำหรับแหล่งงบประมาณและการเบิกค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติและระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวพัชราพร บุญจันต๊ะ)
พนักงานปฏิบัติงาน

นางสาวชัชชนก ลิทธิกัน
พนักงานปฏิบัติงาน
27 S.A. 2559

อนุมัติตั้งเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐา โพธากรณ์)
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
๒๗ ธ.ค. ๒๕๕๙

เพื่อโปรดพิจารณา - อนุมัติ

29 S.A. 2559

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“ระบบบันทึกโครงการแผนปฏิบัติการ : e-Action Plan ประจำปี 2560”

คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

.....

1. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ระบบบันทึกโครงการแผนปฏิบัติการ : e-Action Plan ประจำปี 2560”
คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา คณะเกษตรศาสตร์

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ระบบบันทึกโครงการแผนปฏิบัติการ (e-Action Plan) มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้ทุกหน่วยงานบริหารจัดการโครงการ/กิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามการดำเนินงานในแต่ละโครงการ/กิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตลอดจน มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ง่ายและสะดวกต่อทั้งผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

4. หลักการและเหตุผล

คณะเกษตรศาสตร์ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการด้านต่างๆ ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญในการพัฒนาการดำเนินงานของคณะฯ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด และเพื่อให้ผู้บริหารสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจในการวางแผนการควบคุม มุ่งเน้นผลงานการปฏิบัติการให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ขององค์กร

โดยทั่วไป โครงการ หมายถึง กระบวนการทำงานที่ประกอบไปด้วยกิจกรรมหลายๆ กิจกรรม ซึ่งมีการทำโครงการเป็นไปตามลำดับ โดยการทำงานจะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เช่น การผลิตสินค้าหรือทำงานบริการ โดยจะมีการกำหนดระยะเวลาและงบประมาณที่จำกัด ในการดำเนินงานโครงการจะต้องมีผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบต่อโครงการ มีหน้าที่ทำการบริหารงาน กิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนงาน เหมาะสมกับเวลา และงบประมาณที่ตั้งไว้

คณะเกษตรศาสตร์ จึงได้พัฒนาระบบบันทึกโครงการแผนปฏิบัติการ (e-Action Plan) เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการโครงการ/กิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำข้อมูลและสารสนเทศมาใช้ในการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมได้อย่างถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง คณะฯ จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบันทึกโครงการแผนปฏิบัติการ (e-Action Plan) ให้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการโครงการ/กิจกรรม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

5.1 พัฒนาระบบ 3 เดือน ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2559 ถึงเดือน มกราคม 2560

5.2 อบรมเชิงปฏิบัติการ “ระบบบันทึกโครงการแผนปฏิบัติการ : e-Action Plan ประจำปี 2560”

วันพฤหัสบดีที่ 26 มกราคม 2560 เวลา 13.30 – 15.00 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

6. ผู้เข้าร่วมโครงการ

บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการโครงการ/กิจกรรม จำนวน 35 คน

7. งบประมาณ

7.1 แหล่งงบประมาณ

งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 แผนงานการเรียนรู้การสอน งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กิจกรรมพัฒนาบุคลากร กองทุนพัฒนาบุคลากร หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ)

7.2 ประมาณการรายจ่าย รวมทั้งหมด 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

- ค่าอาหารว่างการอบรมบุคลากร (จำนวน 35 คนๆ ละ 40 บาท)	1,400 บาท
- ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	600 บาท
รวมทั้งสิ้น (สองพันบาทถ้วน)	2,000 บาท

8. คณะทำงาน

ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุณี นภาพรหม	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
นางสาววิไลพร ธรรมตา	เลขานุการคณะเกษตรศาสตร์

คณะทำงาน

นางสาวสากันย์ สุวรรณการ	ฝ่ายบริหารฐานข้อมูล
นายสุชนรักษ์ ชาดานันท์	ฝ่ายพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์
นางสาวพัชราพร บุญจันต๊ะ	ฝ่ายรวบรวมข้อมูลและประสานงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการโครงการ/กิจกรรม สามารถใช้ระบบบันทึกโครงการแผนปฏิบัติการ (e-Action Plan) ในการบริหารจัดการข้อมูลโครงการ/กิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ