

ผลประเมินโครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อนำเสนอในวิชาสัมมนา

วันพุธที่ 18 กรกฎาคม 2555 เวลา 09.00 – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมบุญญาวาส ลำพาวงศ์ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 : สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถาม	140	คน	จากผู้เข้าอบรม	190	คน	คิดเป็นร้อยละ	73.68
นักศึกษาระดับปริญญาตรี	96	คน	คิดเป็นร้อยละ			68.57	
นักศึกษาระดับปริญญาโท	37	คน	คิดเป็นร้อยละ			26.43	
นักศึกษาระดับปริญญาเอก	4	คน	คิดเป็นร้อยละ			2.86	
คณาจารย์	0	คน	คิดเป็นร้อยละ			0.00	
บุคลากร	1	คน	คิดเป็นร้อยละ			0.71	
อื่นๆ	2	คน	คิดเป็นร้อยละ			1.43	
รวม	140	คน	คิดเป็นร้อยละ			100.00	

ส่วนที่ 2 : การประเมินความพึงพอใจด้านการบรรยาย/อบรม

ระดับค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.79 = ไม่พอใจเลย 1.80 - 2.59 = ไม่พอใจ 2.60 - 3.39 = ปานกลาง 3.40 - 4.19 = พอใจมาก 4.20 - 5.00 = พอใจมากที่สุด

ประเด็นการประเมิน	พอใจมากที่สุด	พอใจมาก	ปานกลาง	ไม่พอใจ	ไม่พอใจเลย	รวม	ค่าเฉลี่ย	ระดับค่าเฉลี่ย
2.1 การบรรยาย/อบรมของ วิทยากร	95	44	1	0	0	140	4.67	พอใจมากที่สุด
	67.86	31.43	0.71	0.00	0.00	100.00		
2.2 เนื้อหาของการบรรยาย/ อบรม	89	51	0	0	0	140	4.64	พอใจมากที่สุด
	63.57	36.43	0.00	0.00	0.00	100.00		
2.3 เอกสารประกอบการ บรรยาย/อบรม	74	59	6	1	0	140	4.47	พอใจมากที่สุด
	52.86	42.14	4.29	0.71	0.00	100.00		
2.4 ความพึงพอใจต่อการ บรรยาย/อบรมโดยภาพรวม	96	38	5	1	0	140	4.64	พอใจมากที่สุด
	68.57	27.14	3.57	0.71	0.00	100.00		
รวม							4.60	พอใจมากที่สุด

จากการประเมินความพึงพอใจด้านการบรรยาย/อบรม พบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจด้านการบรรยาย/อบรมของวิทยากรมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.67 อยู่ในระดับค่าเฉลี่ย "พอใจมากที่สุด"

จากการประเมินความพึงพอใจด้านการบรรยาย/อบรมโดยภาพรวม พบว่าผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับค่าเฉลี่ย "พอใจมากที่สุด" โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60

ส่วนที่ 3 : การประเมินความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ระดับค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.79 = ไม่พอใจเลย 1.80 - 2.59 = ไม่พอใจ 2.60 - 3.39 = ปานกลาง 3.40 - 4.19 = พอใจมาก 4.20 - 5.00 = พอใจมากที่สุด

ประเด็นการประเมิน	พอใจมากที่สุด	พอใจมาก	ปานกลาง	ไม่พอใจ	ไม่พอใจเลย	รวม	ค่าเฉลี่ย	ระดับค่าเฉลี่ย
3.1 ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	26	66	39	7	2	140	3.76	พอใจมาก
	18.57	47.14	27.86	5.00	1.43	100.00		
3.2 อาหารว่างและเครื่องดื่ม	45	68	26	1	0	140	4.12	พอใจมาก
	32.14	48.57	18.57	0.71	0.00	100.00		
3.3 โสตทัศนูปกรณ์ (LCD ระบบเสียง ฯลฯ)	64	58	16	2	0	140	4.31	พอใจมากที่สุด
	45.71	41.43	11.43	1.43	0.00	100.00		
3.4 การจัดการและการบริการอำนวยความสะดวก ของเจ้าหน้าที่คณะฯ	40	78	19	3	0	140	4.11	พอใจมาก
	28.57	55.71	13.57	2.14	0.00	100.00		
รวม							4.08	พอใจมาก

จากการประเมินความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจด้านโสตทัศนูปกรณ์ (LCD ระบบเสียง ฯลฯ) มากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.31 อยู่ในระดับค่าเฉลี่ย "พอใจมากที่สุด"

จากการประเมินความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกโดยภาพรวม พบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับค่าเฉลี่ย "พอใจมาก" โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.08

ส่วนที่ 4 : ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการและการนำไปใช้ประโยชน์

ระดับค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.79 = น้อยที่สุด 1.80 - 2.59 = น้อย 2.60 - 3.39 = ปานกลาง 3.40 - 4.19 = มาก 4.20 - 5.00 = มากที่สุด

ประเด็นการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม	ค่าเฉลี่ย	ระดับค่าเฉลี่ย
4.1 ความรู้ความเข้าใจต่อเนื้อหา ก่อนเข้าร่วมโครงการ	24	55	53	6	2	140	3.66	มาก
	17.14	39.29	37.86	4.29	1.43	100.00		
4.2 ความรู้ความเข้าใจต่อเนื้อหา หลังเข้าร่วมโครงการ	52	78	10	0	0	140	4.30	มากที่สุด
	37.14	55.71	7.14	0.00	0.00	100.00		
4.3 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์	74	58	8	0	0	140	4.47	มากที่สุด
	52.86	41.43	5.71	0.00	0.00	100.00		

จากการประเมินความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้ประโยชน์ พบว่าผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์มากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.47 อยู่ในระดับค่าเฉลี่ย "มากที่สุด"

ส่วนที่ 5 : ความต้องการ / ความคาดหวังของผู้รับบริการ

5.1 หัวข้อที่ควรจัดในครั้งต่อไป (จากผู้ตอบแบบสอบถาม 140 ชุด)

- Pronunciation (3)
- การเขียนรายงานสัมมนา (2)
- เทคนิคการสัมภาษณ์งานเป็นภาษาอังกฤษ (2)
- ภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนาระดับสูง (2)
- การนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษ (1)
- การทำ power point ให้ดูเข้าใจและดี (1)
- การปรับตัวและการวางตัวกับชาวต่างชาติ (1)
- การพูดในที่สาธารณะ และการมีปฏิสัมพันธ์กับคนทั่วไป (1)
- ทูนเรียน /ดูงานต่างประเทศ (1)
- ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (1)
- ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมพร้อมเข้าสู่ AEC (1)
- หลักการใช้ภาษาอังกฤษ ในการเสนอวิชาสัมมนา (1)
- การสนทนากับชาวต่างชาติ (1)

5.2 ข้อเสนอแนะอื่นๆ (จากผู้ตอบแบบสอบถาม 140 ชุด)

- ควรจัดหาสถานที่อบรมที่สะดวกสบายกว่านี้ เพราะไม่สะดวกในการจดบันทึกข้อมูล (9)
- ที่นั่งไม่พอสำหรับการรับฟัง (7)
- ควรใช้เวลาในการจัดอบรมมากกว่านี้ เพื่อจะได้เข้าสู่เนื้อหาให้มากขึ้น (5)
- เป็นการบรรยายที่ดีมาก ได้ความรู้เยอะมาก (4)
- เพิ่มความมั่นใจในเนื้อหาให้กับตนเองมากขึ้น (3)
- ในการอบรมครั้งนี้ตรงประเด็น ครอบคลุมเนื้อหาดีมาก กระชับ และสามารถนำไปใช้ได้ (3)
- ควรจะจัดการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสัมมนาทุกปี เพราะนักศึกษาจะได้นำไปใช้ (3)
- อาจารย์สอนสนุก น่ารักมาก (3)
- ควรมีการจัดตั้งแต่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 เนื่องจากจะได้มีพื้นฐาน เป็นกิจกรรมที่ดี มีประโยชน์ ควรแก่การจัดต่อไป (1)
- อยากให้ทางคณะจัดให้มีการspeaking กับอาจารย์ด้วยคะ 1-2 ชั่วโมง เพื่อนักศึกษาจะได้กล้าพูดกล้าแสดงออกมากขึ้น (1)
- คนในห้องบางคนพูดมาก (1)
- เนื้อหาที่สอนโดยรวมดีแล้ว (1)